

# **REVISTA MEXICANA DE ENFERMERÍA**

## **Crterios Editoriales**

---

## Índice

---

1. Formato.....	1
2. Estilo.....	2
3. Estructura.....	3
4. Tablas.....	9
5. Figuras.....	9
6. Citas.....	10
7. Referencias bibliográficas.....	13
8. Políticas de publicación.....	16
9. Revisión por pares.....	17
10. Tipos de artículos.....	18

## 1. FORMATO

- Los manuscritos propuestos para su publicación deben ser inéditos y originales.
- Los manuscritos deberán estar elaborados de acuerdo con el estilo Vancouver.



### HOJA

Carta ( 8- 1/2"x 11"=A4)  
Márgenes uniformes de 2,54 cm



### INTERLINEADO

Doble espacio en todo el  
manuscrito



### TIPO DE LETRA

**Time New Roman** 12 puntos  
**Verdana** 12 puntos  
**Arial** 12 puntos



### NUMERACIÓN DE LA PÁGINA

Páginas numeradas en números  
arábigos consecutivamente,  
empezando por la portada

### NUMERACIÓN DE LA PÁGINA

- Todas las páginas deben llevar **titulillo**. No debe exceder de 50 caracteres contando las letras, la puntuación y los espacios entre las palabras. **Debe estar alineado a la izquierda y con mayúscula sostenida.**
- Dejar **sangría de 0,5** entre párrafo y párrafo en la primera línea de cada uno.
- **Documento en idioma distinto al inglés o español** se debe poner el idioma al final de la referencia.

Ellingsen AE, Wilhelmsen I. Sykdomsangst blant medisiner- og jusstudenter. Tidsskr Nor Laegeforen. 2002;122(8):785-7. **Norwegian.**

Traducción opcional del título del artículo (práctica llevada a cabo en MEDLINE/PubMed):

Ellingsen AE, Wilhelmsen I. [Disease anxiety among medical students and law students]. Tidsskr Nor Laegeforen. 2002 Mar 20;122(8):785-7. **Norwegian.**

## 2. ESTILO

**Punto:** Latinas (**et al.**), abreviaturas (**vol.**, **ed.**), separación entre campos de la referencia.

**Coma:** Enumeración autores, separar partes descripción física nº, pp.

### PUNTUACIÓN \_\_\_\_\_

**Dos puntos:** Subtítulos, lugar de edición:editor.

**Comillas dobles:** Citas de menos de 40 palabras.

**Paréntesis:** encierra citas.

**Corchetes:** Insertar texto no literal [et al.], títulos traducidos.

### ABREVIATURAS

Abreviatura	Significado	Abreviatura	Significado
Cf.	Compárese	C.N	Constitución Nacional
at. al.	Y otros	Etc.	Etcétera
i. e.	Esto es	p.ej.	Por ejemplo
V. g.	Es decir	Vs.	Versus
Cap.	Capítulo	ed	Edición
s.f	Sin fecha	p.(pp)	Páginas

### 3. ESTRUCTURA

Las **partes** que debe contener el **manuscrito**.

#### Preliminares

1. Portada
2. Declaración de conflicto
3. Tabla de contenido
4. Lista de tablas
5. Lista de figuras
6. Lista de anexos
7. Glosario
8. Resumen (en español y en inglés) y palabras clave

#### Cuerpo del manuscrito

1. Introducción
  2. Problema
  3. Objetivos
  4. Metodología
  5. Resultados
  6. Discusión
  7. Conclusiones
  8. Agradecimientos
  9. Referencias
  10. Anexos
- Todos los artículos deberán incluir sin excepción título, nombre y apellido(s) de cada autor (sin títulos o cargos); los departamentos institucionales en los que están adscritos, nombre y dirección actual del autor responsable de la correspondencia.
  - Todas **las páginas deben llevar titulillo**, que no exceda de 50 caracteres contando las letras, la puntuación y los espacios entre las palabras.
  - El titulillo debe estar alineado a la **izquierda y con mayúscula sostenida**.

<b>TITULILLO</b>	2,54
1	
<b>TÍTULO</b>	
A 15 puntos en negritas, centrado y Mayúscula sostenida.	
Autores	
Tipo de trabajo biomédico	
Director	
Institución	
División	
Facultad	
2,54	2,54
Año	

### Tabla de contenidos

Lista de tablas .....	3
Lista de figuras .....	4
Glosario .....	6
Resumen .....	8
Introducción .....	10
Antecedentes .....	12
Planteamiento del problema .....	15
Justificación .....	17
Objetivos .....	19
Marcos .....	20
Metodología .....	22
Resultados .....	25
Conclusiones .....	28
Agradecimientos .....	30
Referencias bibliográficas .....	31

## Lista de figuras

### Lista de figuras

Figura 1. Título de la figura.....	25
Figura 2. Título de la figura .....	27
Figura 3. Título de la figura .....	35

## Lista de anexos

### Tabla de contenido

Anexo 1. Título del anexo .....	25
Anexo 2. Título del anexo .....	27
Anexo 3. Título del anexo .....	35

- **Glosario**

1. Se definen los términos cuando sean necesarios.
2. También se puede incluir abreviaturas, siglas o acrónimos.
3. Los términos son organizados en estricto orden alfabético.

- **Resumen**

El resumen **proporciona el contexto o antecedentes** del estudio, los **procedimientos básicos** (selección de los sujetos o animales de laboratorio que han participado, métodos de observación y métodos analíticos), los principales resultados, las conclusiones principales y las fuentes de financiación. El resumen debe de estar estructurado con los siguientes apartados: Antecedentes, Objetivo, Material Métodos, Resultados y Conclusiones. Se presentará en un máximo de 250 palabras.

- **Palabras clave**

Identifican en forma **rápida y exacta temas más importantes** del trabajo. Se anotarán de 3 a 6 palabras clave, para facilitar la inclusión en índices internacionales.

## Introducción

Se debe **expresar el contexto o los antecedentes del estudio** y enunciar el propósito específico u observación.

## El problema

Identifica **el problema por observación** o estudio, o por ambos.

## Objetivos

Propósitos finales del trabajo.

**General:** precisa la finalidad de la investigación.

**Específico:** ayudan a alcanzar el objetivo general.

- **Método**

Debe incluir solamente la información que estaba disponible cuando se redactó el plan o protocolo del estudio, **describiendo la selección de los sujetos objeto de observación o experimentación, la información técnica**, así como los procedimientos con suficiente detalle que permita a otras personas reproducir el resultado.

- **Resultados**

**Presentar los resultados siguiendo una secuencia lógica en el texto**, tablas e ilustraciones, destacando en primer lugar los hallazgos más importantes.

- **Discusión**

Destacar **los aspectos más novedosos e importantes del estudio y las conclusiones** que de ellos se deducen, contextualizarlos en el conjunto de las evidencias más accesibles.

- **Conclusiones**

Se debe  **sintetizar los resultados de la investigación, de manera que se puedan apreciar los resultados obtenidos con el trabajo**, de tal forma que se demuestre el logro de los objetivos trazados al inicio, deben estar adecuadamente sustentadas por el estudio teórico del proyecto y por los resultados presentados, de manera que resistan cualquier análisis.

- **Agradecimientos**

En esta sección se describirán los agradecimientos a personas e instituciones, así como los financiamientos. Esta sección debe ir en la página frontal para que el documento principal del manuscrito siga siendo anónimo.

- **Referencias bibliográficas**

Solo se han de incluir las nombradas dentro del texto del trabajo. También se pueden incluir aquellos documentos o información que requiere de una descripción detallada cómo:

- **Una prueba** no publicada y su validación.
- **El formato del instrumento** que empleó.
- **Una tabla detallada que no es posible incluir dentro del texto** como tal, es decir, que incluya apéndice si este ayuda a los lectores a comprender, evaluar o replicar el estudio.

#### 4. TABLAS

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL
FRASE 1				
TAREA 1				
TAREA 2				

Nota. Ejemplo de tabla para Normas Vancouver. Aquí se debe **indicar una referencia**.

Las notas pueden ser de tres tipos:

1. **Nota general:** califica, explica o proporciona información de toda la tabla. En estase incluye cuando la tabla pertenece o tiene una autoría distinta a la propia.
2. **Nota específica:** relaciona aspectos de una columna, fila o celdilla.
3. **Nota de probabilidad:** hace referencia a los valores p y por ende los resultadosde las pruebas estadísticas.
  - **Doble espacio,** hoja aparte.
  - **Enumeración** consecutiva y título.
  - **Columnas encabezadas** por títulos breves.
  - **Notas a pie de tabla** con las explicaciones oportunas e identificados consímbolos. \* † ‡ §  
|| ¶ \*\* †† ‡‡. §§, ||||, ¶¶

#### 5. FIGURAS

- Este término **incluye gráficos, fotografías, diagramas, mapas y dibujos.**
- **Lleva numeración en números arábigos** de acuerdo con el orden de aparición en el texto.
- El título de la **figura va debajo** de la misma, ideal en una línea.
- Las **figuras se incluirán en las referencias** si son tomadas de alguna fuente de información publicada (libro, revista, internet, periódico, etc.)
- Se **menciona la fuente utilizada debajo de la figura**, cuando la información es tomada o extraída de una fuente bibliográfica.



## 6. CITAS

### 1. Cita directa textual breve

Es la idea que se transmite textualmente.

#### EJEMPLO:



"La cita textual directa breve, de menos de cinco renglones, **se inserta dentro del texto entre comillas**, y el número correspondiente se coloca al final, después de las comillas y antes del signo de puntuación" 6.

### 2. Cita directa textual extensa

Se escribe **sin comillas** en renglón aparte centrado a una **sangría de 4 espacios a ambos lados**, el tamaño de fuente debe ser un punto menos que el texto corriente y el número de la cita se escribe al final.

#### EJEMPLO:

Las preguntas cerradas son más fáciles de codificar y Preparar para su análisis. Asimismo, estas preguntas requieren un menor esfuerzo por parte de los encuestados. Estos no tienenMención de la idea de un autor con palabras de quien escribe, va dentro del texto sin comillas; el número de la cita se escribe después del apellido del autor y antes de citar su idea. que escribir o verbalizar pensamientos, sino únicamente seleccionar la alternativa que sintetice mejor su respuesta. Responde a un cuestionario con preguntas cerradas, toma menos tiempo (4).

### 3. Cita indirecta

**Mención de la idea de un autor con palabras de quien escribe**, va dentro del texto sin comillas; el número de la cita se escribe después del apellido del autor y antes de citar su idea.

#### EJEMPLO:



Como dice Londoño (5) la mortalidad infantil conduce a empeorar la calidad de vida de Medellín.

### 4. Cita informal

Se refieren a **observaciones no publicadas, tales como cartas, mensajes electrónicos, entrevistas, opiniones verbales y presentaciones en eventos**. Estas observaciones no publicadas se utilizan cuando es necesario complementar información y se **deben identificar en el texto por asterisco \*** y colocar una nota al pie de página.

#### EJEMPLO:



**\* Tipo de comunicación, Nombre o institución, cargo, Ciudad, fecha.** \*\* Entrevista con Jaime Álvarez, Médico fisiatra Fundación Santafé, Bogotá, 16 marzo de 2022.

## • MODELOS DE CITACIÓN Y REFERENCIACIÓN

### 1. Cita dentro del texto

Las referencias deben estar numeradas consecutivamente siguiendo el orden en que se mencionan por primera vez en el texto, utilizando números arábigos entre paréntesis.

#### EJEMPLO:



The tendency to favour one eye over the other in perceptual or motor tasks is known as ocular dominance **(1)** or eye preference as a generic term **(2)**. Although there are three criteria, which serve to define the eye dominance **(3)** and the most common is measuring the sighting dominance

2. Si en una **misma cita se incluyen varias referencias** se incluirán **varios números separados por comas** cuando son solamente dos o si no son consecutivos. **Si son más de dos referencias consecutivas se podrán conectar mediante un guión.**

**EJEMPLO:**



Modern scientific nomenclature really began with Linnaeus in botany (1), but other disciplines (2,3) were not many years behind in developing various systems (4-7) for nomenclature and symbolization.

3. Las citas de un autor **se pueden realizar por un número o integrando el nombre del autor seguido de un número en el texto.** Cuando en el texto se menciona un autor, el número de la referencia se pone tras el nombre de este. Sino se nombra al autor, el número aparecerá al final de la frase.

**EJEMPLO:**



Los tumores pueden extenderse desde el pulmón a cualquier parte del cuerpo (1)... Como indicó **Lagman (2)** los cuidados de la diabetes.

4. Si la obra tiene más de un autor se citará en el texto del primer autor **et al.**

**EJEMPLO:**



Simona **et al.** (5) establecen que el principio.

5. Para citar una obra que no tiene un autor conocido, se debe usar lo que se denomina **“autor corporativo”**. Por ejemplo, una corporación o una entidad.

**EJEMPLO:**



El Ministerio de Salud (4) recientemente ha estimado que la hepatitis

6. Algunos libros contienen capítulos escritos por diferentes autores. **Cuando se cita el capítulo se cita al autor del capítulo no al editor literario o director de la obra.**

**EJEMPLO:**



Bell (3) identificó que las personas que sufren de diabetes mellitus 2 requieren unos cuidados alimentarios estrictos.

## 7. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

### Referencia libro o folleto



**ESTRUCTURA:** Autor/es. Volumen. Edición. Lugar de publicación: Editorial; año.

**EJEMPLO:**

Murray PR, Rosenthal KS, Kobayashi GS, Pfaller MA. Medical microbiology. 4th ed. St. Louis: Mosby; 2002.

### Referencia capítulo de libro



**ESTRUCTURA:** Autor/es del capítulo. Título del capítulo. En: director/coordinador/ editor/ compilador del libro. Título del libro. Edición. Lugar de publicación: Editorial; año. Página inicial- final del capítulo.

**EJEMPLO:**

Meltzer PS, Kallioniemi A, Trent JM. Chromosome alterations in human solid tumors. En: Vogelstein B, Kinzler KW, editores. The genetic basis of human cancer. New York: McGraw-Hill; 2002. p. 93-113.. ed. St. Louis: Mosby; 2002.

### Referencia artículo de revista



**ESTRUCTURA:** Autor/es. Título del artículo. Abreviatura Internacional de la revista. Fecha de publicación; Volumen (número): página inicial- final del artículo.

**EJEMPLO:**

Halpern SD, Ubel PA, Caplan AL. Solid-organ transplantation in HIV-infected patients. N Engl J Med. 2002 Jul 25; 347(4): 284-7. Cited in PubMed; PMID 12140307.

#### Referencia documentos legales



**ESTRUCTURA:** País. Departamento o jurisdicción. Nombre de la entidad que expidió el documento legal. Título de la ley/decreto/orden y motivo de expedición. Nombre del Boletín Oficial, número (fecha de publicación).

**EJEMPLO:**

Colombia. Ministerio de la Protección Social. Ley 911 de 2004 por la cual se dictan disposiciones en materia de responsabilidad deontológica para el ejercicio de la profesión de Enfermería en Colombia; se establece el régimen disciplinario correspondiente y se dictan otras disposiciones. Diario Oficial, 45693 (Oct. 6, 2004)

#### Referencias de memorias de eventos



**ESTRUCTURA:** Título del congreso, simposio, Seminario; Lugar y fecha de realización. Ciudad de publicación: Editorial, año de publicación.

**EJEMPLO:**

Congreso Internacional de Salud Pública: salud, ambiente y desarrollo. Medellín 2007 Nov 8-10. Medellín: Universidad de Antioquia, Facultad Nacional de Salud Pública; 2008.

#### Referencias artículo de periódico impreso o en internet



**ESTRUCTURA:** Autor del artículo (si aparece). Título del artículo. Título del periódico. Fecha de publicación (año mes día), sección: página (columna)

**EJEMPLO:**

Giraldo JC. Decretos serán revisados por la Corte para establecer exequibilidad: se agudiza debate por reforma a la salud hecha bajo emergencia social. El Colombiano. 2010 ene 25; Sec Noticias Nacionales:1B (col 1).

#### Actas de conferencias, congresos, jornadas y simposios



**ESTRUCTURA:** Autor/es. Título de la conferencia; año de publicación; Lugar de publicación: Editorial; año de publicación.

**EJEMPLO:**

Segundo Congreso Nacional de la Asociación Española de Vacunología. Las Palmas de Gran Canaria; 13-15 de Noviembre 2003. Madrid: Asociación Española de Vacunología; 2003.

#### Artículos de revistas científicas



**ESTRUCTURA:** Autor/es. Título del artículo. Título abreviado de la publicación. Año; Volumen (número): páginas.

**EJEMPLO:**

Serrano Aparicio B, De la Torre Beldarraín M<sup>ª</sup>L, García Lázaro R, Sanz Rubio C, Oliván Blázquez B, Pérez Palomares S et al. Efectividad de la punción seca en los puntos gatillo miofasciales en la lumbalgia crónica. *Fisioterapia*. 2005; 29(6): 270-277.

#### Diccionarios y obras de consultas



**ESTRUCTURA:** Autor/es. Título del diccionario; año de publicación; Lugar de publicación: año de publicación. Editorial; página

**EJEMPLO:**

Real Academia Nacional de Medicina. *Diccionario de Términos Médicos*. 1<sup>a</sup> ed. Madrid: Médica Panamericana; 2011. Escoliosis; p. 623.

#### Tesis



**ESTRUCTURA:** Autor/es. Título de la tesis [Tesis] Lugar; entidad académica. Año presentado.

**EJEMPLO:**

Muñoz García J. Estudio transversal de factores de riesgo cardiovascular en infantes del medio rural gallego [Tesis doctoral en Epidemiología] Santiago: Servicio de Publicación e Intercambio Científico, Universidad de Santiago; 1996.

- **AUDIOVISUALES**

#### Referencias CD-ROM



**ESTRUCTURA:** Autor/es, apellidos e iniciales de los nombres. Título del cd-rom [CD-ROM]. Lugar de publicación: editor; año de publicación

**EJEMPLO:**

Anderson SC, Poulsen KB. Anderson's electronic atlas of hematology [CD-ROM]. Philadelphia: Lippincott Williams & Wilkins; 2002.

#### Referencia película o video



**ESTRUCTURA:** Autor/es. Título de la videocinta [video]. Lugar de edición: Editorial; año.

**EJEMPLO:**

Congreso Internacional de Salud Pública: salud, ambiente y desarrollo. Medellín 2007 Nov 8-10. Medellín: Universidad de Antioquia, Facultad Nacional de Salud Pública; 2008.

#### Referencia de blog



**ESTRUCTURA:** Autor/es- nombre del blog. Titulo de documento [internet] Ciudad: Editor; Fecha de publicación [consultado año mes día] disponible en: URL.

**EJEMPLO:**

Holt M. The Health Care Blog. [Internet] San Francisco: Matthew Holt. 2003 Oct [Consultado 2012 Apr 19] Disponible en: <https://thehealthcareblog.com/>

## 8. POLÍTICAS DE PUBLICACIÓN

- Los autores conservan la propiedad intelectual del contenido.
- De acuerdo con la confidencialidad de los datos del autor responsable, sólo dispondrá del correo electrónico como medio de contacto.
- Las ideas u opiniones, así como la procedencia y elementos de las citas y referencias contenidas en los artículos publicados, son responsabilidad exclusiva de los autores.
- Las opiniones expresadas por los autores son exclusivamente de estos. Publicaciones Permanyer y la Revista Mexicana de Enfermería, en consecuencia, declinan cualquier responsabilidad sobre las mismas.
- De ser aceptado el manuscrito, el autor responsable debe considerar un tiempo para ser publicado de acuerdo con la política de conformación de cada número de la revista, el cual se informará a través de un oficio.

- En caso de desistir la publicación por parte de los autores, aun cuando ya esté en proceso de publicación, el autor responsable tiene la libertad de retirar el manuscrito mediante la comunicación formal por escrito con el Editor a través de la plataforma electrónica: <https://publisher.revistadeenfermeria.permanver.com/>
- Los manuscritos pueden ser enviados en idioma español o inglés, sin embargo, deberán ser previamente revisados por un corrector de estilo, para tal efecto se sugiere el sitio <http://www.iournalexperts.com/> para revisar la redacción; por otro lado, los manuscritos en español deberán contener el resumen en inglés y en letra cursiva.

## 9. REVISIÓN POR PARES

- La revisión por pares es una **herramienta** usada en la valoración crítica de los manuscritos enviados a las revistas por parte de los expertos, que no forman parte del personal editorial, con el **fin de medir su calidad, facilidad y rigurosidad científica**.

Puede hacerse de tres formas:



- El método que se emplea para la revisión es el de doble ciego, garantizando que la revisión y evaluación de los manuscritos sea de calidad.



### **DOBLE CIEGO:**

Tanto los revisores como los autores son anónimos, la ventaja es que hay menor posibilidad de juicio subjetivo en cuanto al autor.

El dictamen cuenta con alguna de las tres opciones de recomendación:

- **Aceptado:** es decir que no requiere modificaciones y es aceptado para la publicación
- **Aceptado con modificaciones:** se refiere a que el manuscrito es aceptado para publicación sin embargo contiene observaciones susceptibles a modificar o bien se requiere la aclaración de dudas por parte del autor.
- **No publicable:** es decir que el manuscrito contiene observaciones mayores que requiere ser revisado nuevamente por lo que no es aceptado.

## 10. TIPOS DE ARTÍCULOS

- **Artículo original**

Reporta detalladamente estudios de investigación original cualitativas o cuantitativas en el área de ciencias de la salud. Debe tener el formato IMRyD (Introducción, Métodos, Resultados y Discusión) así como un resumen estructurado de formato OMRyC (Objetivos, Métodos, Resultados y Conclusiones). El resumen estructurado debe mostrar congruencia entre Objetivos y Conclusiones y se deben presentar sólo los Métodos y Resultados que apoyan la conclusión o conclusiones del estudio. La extensión máxima sugerida es de 12 cuartillas, bibliografía incluida, 7 figuras, 7 tablas y 45 referencias recientes.

- **Artículo de revisión**

Pueden ser artículos de revisión sistemática o narrativa teniendo por objetivo la presentación de artículos de revisión sobre temas relevantes a la enfermería y áreas afines en el ámbito asistencial, docente, administrativa y de investigación. La extensión máxima sugerida es de 10 cuartillas, bibliografía incluida, 6 figuras, 6 tablas y 50 referencias.

- **Artículo de buenas prácticas en la atención en salud**

Reportes científicos que contribuyen a dar forma a una base de conocimiento de la enfermería en sus diversos escenarios sobre un fenómeno determinado. Pueden considerarse las experiencias de casos clínicos con EBE, proceso de atención de enfermería, planes de cuidados, propuestas de mejora para la calidad de la atención, en procesos administrativos, así como en educativos que contribuyan de manera clara y significativa el desarrollo de la enfermería y de la atención a la

salud. La extensión máxima sugerida es de 12 cuartillas, bibliografía incluida, 6 figuras y 6 tablas máximo.

- **Artículo de perspectiva**

Son revisiones de conceptos fundamentales o de ideas prevalentes en un área de conocimiento que se escriben en forma de ensayo. Son la visión individual crítica de un sólo o unos pocos conceptos relacionados entre sí, pero pueden ser de nociones amplias. La extensión máxima sugerida es de 5 cuartillas incluidas las referencias. Puede contener una pequeña tabla o una figura.

- **El rincón del estudiante**

Espacio académico de publicación de manuscritos científicos cortos sobre temas relevantes de enfermería para estudiantes de pregrado o posgrado de enfermería y áreas afines. Serán enviados a la revista por un asesor de investigación o docente, quien se responsabilizará de la calidad del manuscrito en la presentación, secuencia y estructura. La extensión máxima es de 8 cuartillas, con 3 tablas o figuras y un máximo de 30 referencias bibliográficas.

- **Cultura, historia y enfermería**

Esta sección invita a la comunidad a escribir artículos de revisión históricos como biografías, sucesos o eventos que relacionan el arte o la historia con la enfermería. Extensión máxima de 10 cuartillas, 6 figuras y 6 tablas.

- **Carta al editor**

Las cartas al editor son comunicaciones cortas con el objetivo de estimular la discusión de los artículos publicados en la Revista Mexicana de Enfermería, por lo que se invita a la comunidad a escribir críticas constructivas, no mayores a las dos cuartillas y en un tiempo no mayor de dos meses de publicación el artículo o editorial en cuestión.

	CONTROL DE EMISIÓN		
	ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
<b>NOMBRE</b>	Alexis Gamaliel Ramírez Izquierdo Elvia Areli Rueda Rodríguez Lizeth Castro Santiago Ramos González Karla	Mtro. Carlos Augusto Sánchez Morales	Mtra. María de los Ángeles Cano García
<b>CARGO</b>	Colaboradores de Departamento de Reclutamiento, Selección y Capacitación de Personal.	Asesor Legal	Editora en jefe de la Revista Mexicana de Enfermería
<b>FIRMA</b>			
<b>FECHA</b>	01/02/23	01/02/23	01/02/23