



INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN

1. DESCRIPCIÓN DE PUESTOS DE

AFANADOR EN ÁREA CLÍNICA

PUESTO:

AFANADOR/AFANADORA EN ÁREA CLÍNICA

CATEGORÍA IDEAL
PROPUESTA:

AFANADOR

CATEGORÍA REAL

AFANADORA

B. MISIÓN DEL PUESTO

Realizar las actividades necesarias para mantener en condiciones higiénicas la infraestructura y equipos de trabajo, a través del aseo y desinfección de las áreas de investigación y asistencia clínica del departamento de Inmunología y Reumatología.

C. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PUESTO/FUNCIONES

Objetivo 1:

Apoyar en las actividades del servicio que les sean indicadas por el jefe del laboratorio y/o investigadores, y/o reumatólogos para asegurar el cumplimiento de los procedimientos dentro del área de consultorios y asistencia al beneficiario para investigación.

Función 1:

Realizar el aseo, desinfección y esterilización de los consultorios e instrumental clínico para mantener en condiciones seguras para la asistencia clínica en investigación.

Función 2:

Apoyar en la distribución de sustancias, equipo e instrumental de laboratorio, reportando los faltantes, desperfectos y/o anomalías a fin de que se reparen o reemplacen.

Función 3:

Realizar el aseo y ordenamiento del área de consultorios y oficinas para cumplir con las normas de sanidad e higiene establecidas para seguridad de la persona beneficiaria.

Función 4:

Realizar el aseo de los sanitarios del Departamento a fin de mantenerlos limpios y en condiciones higiénicas para las servidoras y/o los servidores públicos

Función 5:	Ejecutar	otras actividades relativas a las enunciadas arriba sin ser limitativas y/o cualquier otra, similar o correspondiente solicitada por el titular del área de su adscripción o bien del encargado, coordinador y/o superior jerárquico del lugar en donde se encuentre prestando sus servicios
Objetivo 2:	Apoyar	con las actividades de acuerdo a las disposiciones en materia de seguridad e higiene
Función 1:	Realizar	y participar en la capacitación sobre el manejo de residuos peligrosos biológicos, químicos e infecciosos de acuerdo a la normatividad de dicha materia
Función 2:	Seguir	las medidas de seguridad para la recolección de residuos peligrosos biológicos, químicos e infecciosos de acuerdo a la normatividad institucional correspondiente.
Función 3:	Recabar	y transportar los residuos municipales y RPBI del departamento a los contenedores asignados de concentración para su disposición final
Función 4:	Seguir	las instrucciones para utilizar el equipo de protección y seguridad a fin de evitar la exposición a un posible daño físico.
Objetivo 3:	Apoyar	y colaborar en las diferentes actividades administrativas para las gestiones correspondientes del Departamento.
Función 1:	Apoyar	y colaborar en la entrega de documentación para ayudar en la realización de las actividades diarias y los trámites administrativos del Departamento
Función 2:	Realizar	la recolección, transporte y cambio de batas a la Sección de Lavandería para que las investigadoras y/o investigadores, las químicas y/o químicos cuenten con prendas de protección limpias

D. ENTORNO OPERATIVO

Tipo de relación: INTERNA

Se trabaja con Investigadores, Médicos, Químicos, Pasantes de Servicio Social, Maestría y Doctorado del Departamento de Inmunología y Reumatología

Características de la información

La información que se maneja afecta

La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia

2. PERFIL DE PUESTO

A. ESCOLARIDAD

Nivel de estudios:

Secundaria

Grado de avance:

Terminada/o

Áreas de conocimiento:

Control de consumibles de limpieza, manejo de residuos peligrosos biológicos

B. EXPERIENCIA LABORAL

Mínimo de años de experiencia:

6 meses

Áreas de experiencia:

Manejo de equipos, instrumental y sustancias de laboratorio

C. CAPACIDADES GERENCIALES

Capacidad gerencial	Nivel de dominio	Ingreso y permanencia	Permanencia
1.- Visión estratégica	No Aplica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.- Liderazgo	No Aplica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.- Orientación a resultados	No Aplica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.- Trabajo en equipo	No Aplica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.- Negociación	No Aplica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

D. COMPETENCIAS LABORALES

Conocimientos técnicos:

Técnicas de limpieza y desinfección.
Normatividad de recolección de residuos biológico-infecciosos y residuos urbanos y control de consumibles de limpieza

Habilidades:

Capacidad resolutive

Control emocional

Comunicación

Trabajo organizado

Relaciones interpersonales

Actitudes:

Adaptación

Iniciativa

Compromiso

Disponibilidad

Confiabilidad