



INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN

©Permanyer. Todos los derechos reservados



CONTENIDOS DE TUTORIAL PARA AUTORES:

1. Normas editoriales.....	3
1.1 Consideraciones generales	3
1.2 Política de revisión por pares.....	3
1.3 Presentación del manuscrito	4
2. Registro en la plataforma.....	5
2.1 Registro como autor	5
3. Someter un nuevo manuscrito	7
3.1 Someter un escrito	7
3.2 Clasificación de los artículos.....	9
3.3 Coautoría	11
3.4 Resumen y Abstract.....	12
3.5 Palabras Clave	13
3.6 Artículo, figuras, tablas y otros documentos	14
3.7 Copyright.....	17
4. Revisión de estatus de artículo	18
4.1 Correcciones en artículos	18
5. Contacta con nosotros.....	19



1. Normas editoriales

1.1 Consideraciones generales

- ✓ Los manuscritos propuestos para su publicación deben ser inéditos y originales.
- ✓ Los autores conservan la propiedad intelectual del contenido.
- ✓ De acuerdo con la confidencialidad de los datos del autor responsable, solo dispondrá del correo electrónico como medio de contacto.
- ✓ Las ideas u opiniones, así como la procedencia y elementos de las citas y referencias contenidas en los artículos publicados, son responsabilidad exclusiva de los autores. Las opiniones expresadas por los autores son exclusivamente de estos. Publicaciones Permanyer y la Revista Mexicana de Enfermería, en consecuencia, declinan cualquier responsabilidad sobre las mismas.
- ✓ De ser aceptado el manuscrito, el autor responsable debe considerar un tiempo para ser publicado de acuerdo con la política de conformación de cada número de la revista, el cual se informará a través de un oficio.
- ✓ En caso de desistir la publicación por parte de los autores, aún cuando ya esté en proceso de publicación, el autor responsable tiene la libertad de retirar el manuscrito mediante la comunicación formal por escrito con la editora responsable de la revista.

- ✓ Los manuscritos deben ser enviados al Editor a través de la plataforma electrónica

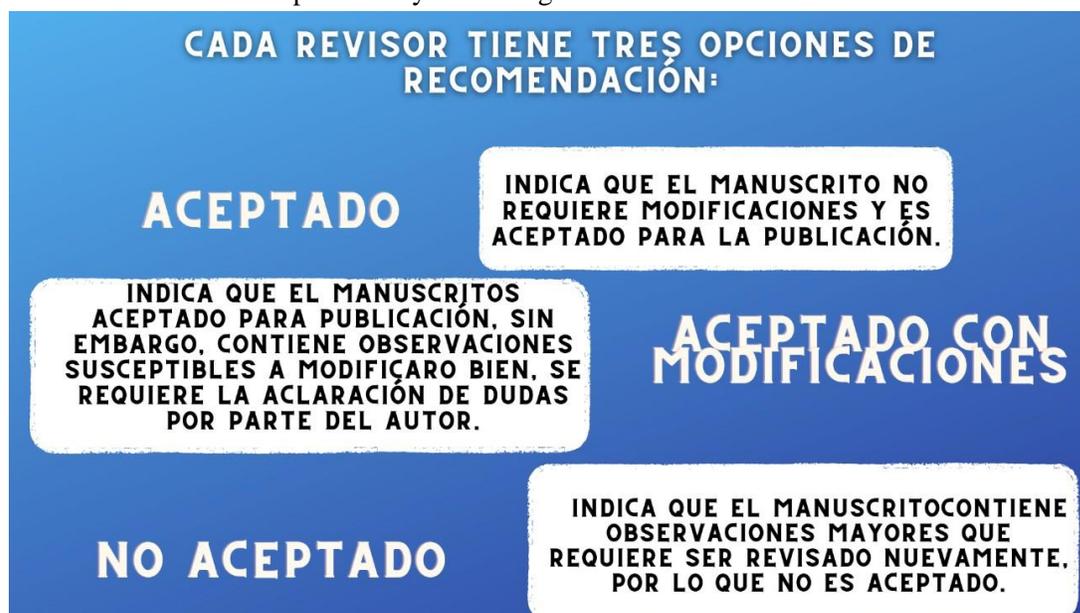
<http://publisher.revistadeenfermeria.permanyer.com>



- ✓ Los manuscritos pueden ser enviados en idioma español o inglés, sin embargo, deberán ser previamente revisados por un corrector de estilo, para tal efecto se sugiere el sitio www.journalexerts.com; por otro lado, el resumen en inglés de los manuscritos en español deberá ser escrito en letra cursiva.

1.2 Política de revisión por pares

Buscando un proceso de revisión y evaluación de calidad para los manuscritos, estos se realizan con apego a la ética y confidencialidad del anonimato, los cuales son arbitrados por revisores pares expertos, quienes evalúan y recomiendan el estatus del manuscrito de forma independiente y doble ciega.



1.3 Presentación del manuscrito

Los trabajos serán enviados por medio de la plataforma electrónica de la revista. También se deberá firmar el formato que establece que el manuscrito no ha sido publicado con anterioridad, ni se ha enviado simultáneamente a otra revista, que no existe conflicto de intereses y en caso de ser aceptado, se ceden los derechos de autor a la Revista Mexicana de Enfermería.

Para la reproducción, distribución y comunicación pública (incluida la puesta a disposición por medio de Internet) de su trabajo, el autor o autores, garantizarán la autoría original de su trabajo y garantizarán al editor el uso pacífico de los derechos que cederán.

Para la incorporación de textos u otros materiales ajenos, los autores deberán respetar los límites del derecho de cita o en caso contrario, obtener el permiso previo de los titulares de los derechos.

El autor o autores autorizarán la incorporación de su trabajo a una base de datos electrónica para facilitar su acceso y consulta.

Los trabajos deberán ser subidos en su versión electrónica en la siguiente dirección:



<http://publisher.revistadeenfermeria.permanyer.com>

No se aceptarán artículos para su revisión si no están preparados de acuerdo con **los criterios editoriales** para los autores.

Se extenderá un acuse de recibo electrónico al autor y en tiempo oportuno, se le comunicará el dictamen del Comité Editorial.

Todo material aceptado para publicación en la Revista Mexicana de Enfermería será propiedad de la revista, por lo que la reproducción total o parcial deberá ser autorizada por la Editorial Permanyer en nombre del Comité Editorial de la Revista.

2. Registro en la plataforma

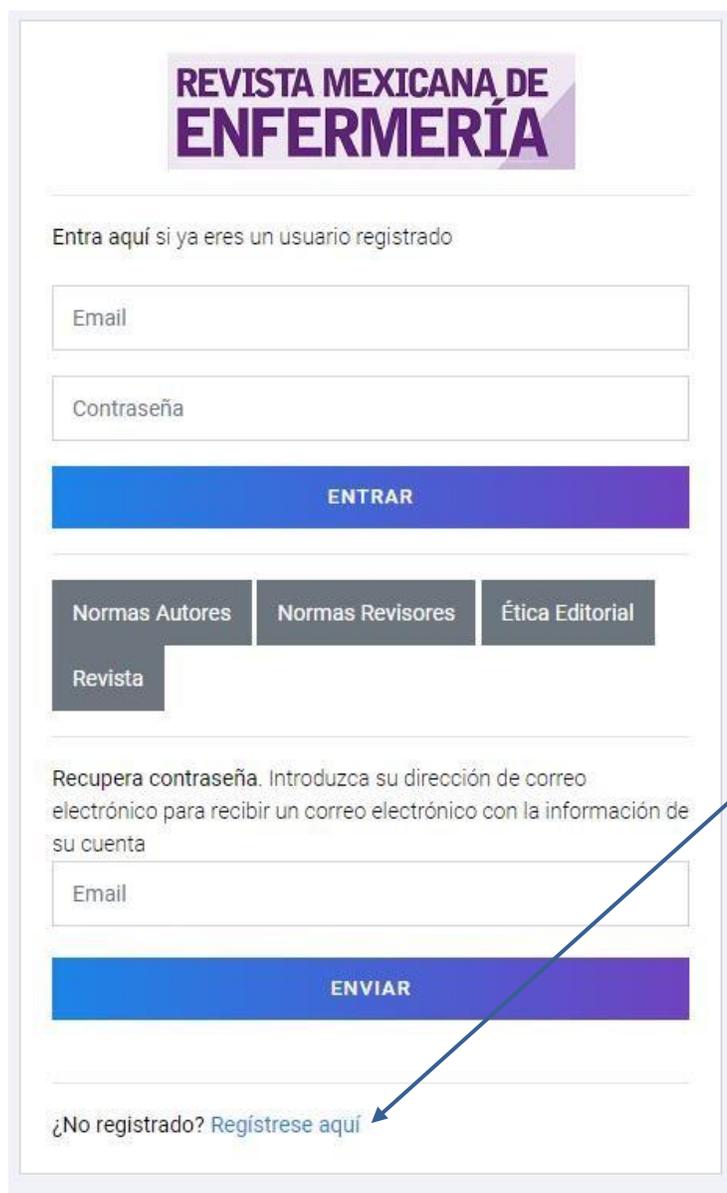
2.1 Registro como autor

Para crear un registro nuevo, se debe ingresar en el siguiente enlace o escanea el qr:

<http://publisher.revistadeenfermeria.permanyer.com/main.php>



1. Posteriormente, dirigirse al apartado **Registro**:



The screenshot shows the login and registration interface for the 'REVISTA MEXICANA DE ENFERMERÍA'. At the top, the journal's name is displayed in a purple box. Below it, there is a section for logged-in users with the text 'Entra aquí si ya eres un usuario registrado', followed by input fields for 'Email' and 'Contraseña', and a blue 'ENTRAR' button. A navigation menu contains 'Normas Autores', 'Normas Revisores', 'Ética Editorial', and 'Revista'. Below this is a password recovery section with the text 'Recupera contraseña. Introduzca su dirección de correo electrónico para recibir un correo electrónico con la información de su cuenta', an 'Email' input field, and a blue 'ENVIAR' button. At the bottom, there is a link that says '¿No registrado? Regístrese aquí'.

¿No registrado? [Regístrese aquí](#)



A continuación, aparecerá un formulario que deberá ser completado con datos personales; se elegirá entre [autor o revisor](#), se seleccionará la casilla de [Aviso Legal](#), y para finalizar, dar clic en botón [Enviar](#)

The image shows a registration form for the 'REVISTA MEXICANA DE ENFERMERÍA'. The form includes the following fields and options:

- Nombre *
- Apellidos *
- Especialidad (dropdown menu)
- Centro de trabajo *
- Ciudad *
- País *
- Estado República *
- Email *
- Teléfono
- ORCID
- Tipo * (radio buttons for Autor and Revisor)
- Contraseña *
- Repetir contraseña *
- Aviso legal (checkbox)

At the bottom of the form are two buttons: 'Enviar' (blue) and 'Volver' (grey). A red box highlights the 'Enviar' button with the text: 'Al finalizar, clic para enviar el formulario.'

Two blue callout boxes provide instructions:

- One points to the radio buttons for 'Tipo', with the text: 'Seleccionar entre autor o revisor.'
- Another points to the 'Aviso legal' checkbox, with the text: 'Dar clic, para poder leer el aviso legal, una vez leído, **marcar la casilla.**'

Enseguida aparecerá su perfil creado, indicando si ya posee artículos publicados, de no ser así aparecerá como “ningún dato disponible en esta tabla”

REVISTA MEXICANA DE ENFERMERÍA

10 artículos/página

Buscar...

CODIGO	TÍTULO	ESTADO
ningun dato disponible en esta tabla		

Mostrando 0 a 0 de 0 entradas

Anterior siguiente

3. Someter un nuevo manuscrito

3.1 Someter un escrito

Una vez creado el usuario, se podrá acceder a la plataforma ingresando correo y contraseña para subir artículos pertenecientes al área de ciencias de la salud.

REVISTA MEXICANA DE ENFERMERÍA

10 artículos/página

Buscar...

CODIGO	TÍTULO	ESTADO
ningun dato disponible en esta tabla		

Mostrando 0 a 0 de 0 entradas

Anterior siguiente

Dar clic para desplegar las opciones.

Es importante resaltar que los artículos a subir dentro de la plataforma deberán ser originales en el área de ciencias de la salud, por lo que deberán contener los siguientes aspectos (revisar también en [criterios editoriales](#)), en este orden:

- **Título**, nombre completo de los autores (sin grados académicos) y datos del autor correspondiente (con dirección, teléfono y correo electrónico).
- **Resumen** en español y su traducción en inglés (considerando introducción, objetivo, metodología, resultados, y conclusiones), así como un máximo de seis palabras clave. Deberá tener una extensión máxima de 200 palabras. El *abstract* en inglés deberá ser escrito con letra Arial, cursiva y tamaño 12 puntos.
- **Introducción**
- **Material y métodos**
- **Resultados**
- **Discusión**
- **Tablas y figuras.** Las ilustraciones deberán ser las estrictamente necesarias, no siendo más de seis.
- **Referencias bibliográficas** (estilo Vancouver). La bibliografía deberá ser suficiente, adecuada y en la forma descrita a continuación; se recomienda que el número de referencias no sea menor a 25.
- **Las secciones y subtítulos serán de acuerdo con el criterio del autor.**
- **La extensión máxima** sugerida para los Artículos originales es de 12 cuartillas, mientras que la extensión máxima sugerida para Artículos de revisión es de 10 cuartillas (incluidas las referencias bibliográficas).
- Se presentarán de acuerdo con los requisitos de **las normas editorial**, en el cuál indica cada uno de los puntos a tomar en cuenta para los manuscritos.

Nota: Es requisito indispensable que los autores de los trabajos enviados a la plataforma electrónica de la revista suban una carta firmada por todos los coautores del manuscrito, haciendo constar que este no ha sido publicado con anterioridad, ni se ha enviado simultáneamente a otra revista, que no existe conflicto de intereses y en caso de ser aceptado, se ceden los derechos de autor a la **Revista Mexicana de Enfermería**.

Para subir un nuevo artículo a la plataforma, se deberá dar clic en el botón Nuevo, localizado en la barra desplegable.

REVISTA MEXICANA DE ENFERMERÍA

Mis artículos en proceso

- Nuevo artículo
- mensajes
- Normas Autores

CODIGO	TÍTULO	ESTADO
TEMP/0005/23		En proceso de creacion

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior 1 siguiente

Dar clic en la opción de nuevo artículo para comenzar proceso.

A continuación, aparecerá un recuadro en el cual se deberá seleccionar el [tipo de artículo](#) que se desea someter a revisión a través de la plataforma. Para continuar, dar clic en el botón [Siguiete](#)

PASO 1: TIPO DE ARTÍCULO

Por favor, seleccione el tipo artículo que desea enviar.

- Artículo de perspectiva
- Artículo de Revisión (sistematizado, narrativa)
- Artículo Original
- Artículos de buenas practicas en la atención a la Salud (Experiencia clínica)
- Cartas al editor
- Cultura, Historia y Enfermería
- Editorial
- Rincón del estudiante

[Siguiete](#)

3.2 Clasificación de los artículos.

Los autores deberán tomar en cuenta la importancia de la correcta clasificación de los artículos. Las Normas Editoriales se pueden consultar en el siguiente enlace o escanea el siguiente QR:

<https://www.incmnsz.mx/2019/InstruccionesAutores.pdf>



Artículo de perspectiva: Es aquél que tiene revisiones de conceptos fundamentales o de ideas prevalentes en un área de conocimiento y se escriben en forma de ensayo. Es la visión crítica de un solo o pocos conceptos relacionados entre sí, pero que pueden ser de nociones amplias. Al revisar un concepto, los autores pueden considerar:

- ✓ Sus orígenes históricos y su evolución en el tiempo.
- ✓ Estado actual de la teoría y la investigación en un área, así como sus ausencias.
- ✓ Su transferencia a otras áreas y cómo ha sido recibida.
- ✓ Mitos, interpretaciones erróneas, significado y uso de distorsiones ideológicas.
- ✓ Sus implicaciones en políticas con evidencias de su impacto en ellas.
- ✓ La existencia de mejores ideas que han sido ignoradas.
- ✓ Las ideas que apoyan un concepto (si es que las hay).
- ✓ Las ideas que son aceptadas pese a que carecen de apoyo generado por investigaciones.

Artículo de revisión (sistematizado, narrativa): Es aquél que tiene por objetivo la presentación de una revisión sobre temas relevantes a la enfermería asistencial, docente, administrativa y de investigación.

Artículo original: Es aquél que reporta detalladamente, estudios de investigación cualitativa o cuantitativa, original, en el área de las ciencias de la salud. Debe tener el formato IMRyD (Introducción, Métodos, Resultados y Discusión), así como un resumen estructurado de formato OMRyC (Objetivos, Métodos, Resultados y Conclusiones). El resumen estructurado debe mostrar congruencia entre Objetivos y Conclusiones y se deben presentar solo los Métodos y Resultados que apoyan la conclusión o conclusiones del estudio.

Artículo de buenas prácticas en la atención en salud (Experiencia clínica): Es aquel reporte científico que constituye a dar forma a una base de conocimientos de la enfermería en sus diversos escenarios sobre un fenómeno determinado, es decir, la descripción en profundidad de la condición de una persona y/o su respuesta a los cuidados.

Carta al editor: Es aquella comunicación corta, con el objetivo de estimular la discusión de los artículos publicados en la Revista Mexicana de Enfermería.

Cultura, historia y enfermería: Son aquellos escritos que invitan a la comunidad a realizar artículos de revisión (como biografías), sucesos o eventos que relacionen el arte o la historia con la enfermería.

Editorial: Es aquél escrito dedicado al análisis y reflexión sobre los problemas de salud de la población, los distintos enfoques preventivos y terapéuticos, así como avances logrados en el campo de la investigación.

Rincón del estudiante: Son aquellos manuscritos científicos cortos, sobre temas relevantes de enfermería. Para estudiantes de pregrado o posgrado de enfermería y áreas afines.

A continuación, aparecerá una casilla que solicitará escribir el título del artículo, así como el **título breve**.

REVISTA MEXICANA DE ENFERMERÍA

PASO 2: TÍTULOS DEL ARTÍCULO

Título*

0 / max 160 caracteres

Título breve*

0 / max 40 caracteres

Por favor, indique el título del artículo, así como el título breve. No escriba palabras completas en mayúsculas, excepto siglas y abreviaturas.

Anterior

Siguiente

3.3 Coautoría

Después, se mostrará un formulario que se deberá llenar solo en caso de trabajar con coautor (es). Para completar el formulario, se debe contar con los siguientes datos:

- Nombre
- Apellidos
- Centro de Trabajo
- Ciudad
- País
- Email

Es importante tomar en cuenta que:

- El autor que somete el artículo no necesita introducir sus datos en esta ventana.
- Si el trabajo se atribuye a un departamento o institución, debe indicarse su nombre completo y localización.
- Las personas listadas como autores deben ser aquellas que han contribuido sustancialmente a la concepción del estudio, su diseño y elaboración. Las formas de soporte para el trabajo, tales como becas, equipo o fármacos, deben ser incluidos en la primera página del artículo. Los avisos o notificaciones, en caso de haberlos, deben aparecer en la primera página, así como el nombre y dirección del autor responsable de la correspondencia.
- No escribir palabras completas en mayúsculas, excepto siglas y abreviaturas.

Una vez completado el formulario, dar clic en [Siguiete](#)

REVISTA MEXICANA DE ENFERMERÍA

PASO 3: COAUTORES

Nombre *

Apellidos *

Centro de trabajo *

Ciudad *

País *

Email *

Añadir

Anterior

Siguiete

El autor que somete el artículo no necesita introducir sus datos en esta ventana. Si el trabajo se atribuye a un departamento o institución, debe indicarse su nombre completo y localización. Las personas listadas como autores deben ser aquellas que han contribuido sustancialmente a la concepción del estudio, su diseño y elaboración. Las formas de soporte para el trabajo, tales como becas, equipo o fármacos deben ser incluidos en la primera página del artículo. Los avisos o notificaciones, de haberlos, deben aparecer en la primera página, así como el nombre y dirección del autor responsable de la correspondencia acerca del artículo. No escriba palabras completas en mayúsculas, excepto siglas y abreviaturas.

Si existe más de un coautor dar clic en **añadir**.

3.4 Resumen y Abstract

Para colocar este texto, se debe tomar en cuenta (para más detalle revisar [criterios editoriales](#)):

- El resumen y el *abstract* no deben exceder las 200 palabras. Deben resumir el objetivo principal del artículo, los procedimientos seguidos, los resultados principales de los estudios mencionados, así como las conclusiones que pueden extraerse de los datos expuestos.
- Pueden incluirse datos numéricos, pero manteniéndose dentro de un mínimo.
- No escribir palabras completas en mayúsculas, excepto siglas y abreviaturas.

Al finalizar, dar clic en el botón [Siguiete](#)

PASO 4: RESUMEN

Resumen*

0 / max 250 palabras

Resumen (Inglés)

0 / max 250 palabras

Anterior Siguiete

Siguiete

El abstract o resumen no debe exceder las 250 palabras. Debe resumir el objetivo principal del artículo, los procedimientos seguidos, los resultados principales de los estudios mencionados, así como las conclusiones que pueden extraerse de los datos expuestos. Pueden incluirse datos numéricos, pero manteniéndose dentro de un mínimo. No escriba palabras completas en mayúsculas, excepto siglas y abreviaturas.

3.5 Palabras Clave

Las palabras clave sirven para realizar una búsqueda más eficaz de los artículos, por lo que se deberán introducir tomando en cuenta los siguientes puntos:

- Indicar entre 3 y 6 palabras clave que aparecerán en la indexación del artículo. Los términos deben pertenecer al Listado de Términos Médicos del Index Medicus <http://www.nlm.nih.gov/mesh/meshhome.html> (escanea el QR)



- No escribir palabras completas en mayúsculas, excepto siglas y abreviaturas.

PASO 5: PALABRAS CLAVE

<p>Palabra clave</p> <input type="text"/>	<p>Por favor indique entre 3 y 5 palabras clave que aparecerán en la indexación del artículo. Los términos deben pertenecer al Listado de Términos Médicos del Index Medicus (http://www.nlm.nih.gov/mesh/meshhome.html). No escriba palabras completas en mayúsculas, excepto siglas y abreviaturas.</p>
Palabra clave	

(*) Mínimo 3 palabras. Máximo 5 palabras.

[Anterior](#) [Añadir y continuar al siguiente paso](#)

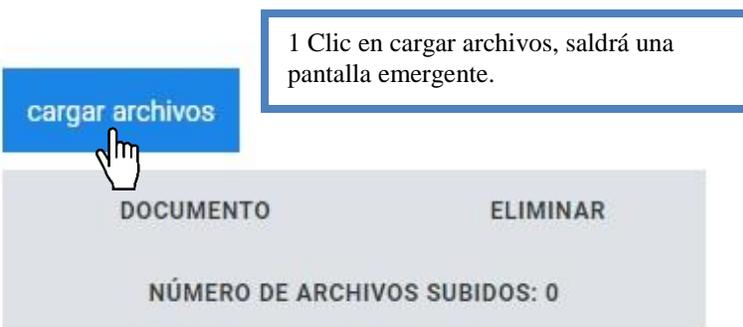
3.6 Artículo, figuras, tablas y otros documentos

Los archivos que se deberán adjuntar son los siguientes:

- Manuscrito (sin autores)
- Figuras

Para adjuntar archivos, se deberán seguir los siguientes pasos:

PASO 6: DOCUMENTOS / CONFLICTOS DE INTERESES



Comentarios de los autores (no obligatorios)

* Por favor, complete el formulario de cesión de derechos que encontrará en este [enlace](#) .

Responsabilidades éticas: Entre en este [enlace](#) para generar el documento de Responsabilidades éticas y por favor adjúntelo con su manuscrito.

Responsabilidades éticas: Haga clic en este [enlace](#) para generar el documento de responsabilidades éticas y adjúntelo con su manuscrito.

Los manuscritos deben ser de 10/12 páginas a doble espacio, con exclusión de referencias, figuras y tablas. Los trabajos completos deberán dividirse en secciones en la comodidad de su autor, pero deberán incluir una introducción y una conclusión.

> [Referencias \(+\)](#)

> [Tablas \(+\)](#)

> [Figuras o gráficas \(+\)](#)

No escriba palabras completas en mayúsculas, excepto siglas y abreviaturas.

2. Dar clic en el botón [Seleccionar archivo](#)



3. Dar clic en el botón [cargar archivos](#) (repetir el proceso por cada archivo que desee subir).

4. Una vez que se encuentren todos los archivos adjuntos, debe completar cada formulario, para acceder a los formularios, deberá dar clic en enlace:

* Por favor, complete el formulario de cesión de derechos que encontrará en este [enlace](#) .

Responsabilidades éticas: Entre en este [enlace](#) para generar el documento de Responsabilidades éticas y por favor adjúntelo con su manuscrito.

Responsabilidades éticas: Haga clic en este [enlace](#) para generar el documento de responsabilidades éticas y adjúntelo con su manuscrito.

5. Una vez realizados los formularios, para concluir el apartado deberá seleccionar si se recibió algún financiamiento o fondo y/o conflicto de interés.

FINANCIAMIENTO

Por favor, confirme que ha mencionado todas las organizaciones que financian su investigación en la sección de 'Financiación' de su manuscrito, incluyendo los números de subvención en caso de que fueran necesarios.

FONDOS

Confirme que ha mencionado todas las organizaciones que financiaron su investigación en la sección Financiamiento de su presentación, incluidos los números de subvención cuando corresponda.

- Los autores no recibieron patrocinio para llevar a cabo este artículo. Confirmando que se ha incluido esta información en el apartado de financiación del manuscrito. El(los) autor(es) no recibió financiación específica para este trabajo. Confirmando que esta información, incluidos los números de subvención cuando corresponda, se incluye en la sección de financiación.
- En caso de haber recibido financiación para la realización de este artículo, confirmo que se ha incluido esta información en el apartado de financiación del manuscrito. Si se ha recibido financiación para esta investigación, confirmo que esta información, incluidos los números de subvención cuando corresponda, se incluye en la sección de financiación.

CONFLICTO DE INTERESES

Los autores deben describir cualquier relación financiera o personal que tengan con otras personas u organizaciones y que puedan dar lugar a un conflicto de intereses en relación con el artículo que se remite para publicación.

CONFLICTO DE INTERESES

Los autores pueden describir cualquier relación financiera o personal con cualquier otra persona u organización que pueda causar un conflicto de intereses con respecto a este artículo.

- Los autores declaran no tener ningún conflicto de intereses. Confirmando que se ha incluido esta información en el apartado de Conflicto de Intereses del manuscrito. Los autores declaran no tener conflictos de intereses. Confirmando que esta información está incluida en la sección Conflicto de intereses.
- En caso de tener conflicto de interés, confirmo que se ha incluido esta información en el apartado Conflicto de interés del manuscrito. En caso de conflicto de interés, confirmo que esta información está incluida en la sección Conflicto de interés.

Anterior

Una vez declarado, clic en siguiente.

siguiente

3.7 Copyright

En el apartado siguiente se encontrarán los derechos de autor, donde se deberá dar clic en la casilla [Acepto términos y condiciones](#), confirmando así la validez y legitimidad del contenido del artículo, autorizando la revisión y edición del artículo enviado.

Posteriormente, dar clic en el botón [Finalizar](#)

PASO 7: TÉRMINOS Y CONDICIONES

Lizeth Castro Santiago, como autor del artículo "prueba" en nombre propio y, si es el caso, de los coautores listados en la página de créditos, envío el artículo adjunto para que se considere su publicación en la Revista Mexicana de Enfermería.

Por medio de la presente, apruebo el manuscrito final enviado y confirmo la validez y legitimidad de sus contenidos.

Asimismo, considerando que la Revista Mexicana de Enfermería tomará las acciones necesarias para la revisión y edición del artículo enviado, en nombre propio y, si es el caso, de los coautores, autorizamos a Publicaciones Permanyer, como editores de la Revista Mexicana de Enfermería la realización de los trabajos de reproducción, publicación, edición o fijación material y comunicación pública del artículo citado. Estos derechos se ceden de forma no exclusiva, por lo cual el autor o los coautores podrán difundir los contenidos del artículo por otros medios, siempre que se incluya mención al lugar original de publicación y se informe de ello a Publicaciones Permanyer.

Los autores reconocen: 1) que este manuscrito no ha sido previamente publicado o no está actualmente bajo consideración en otra publicación y 2) que este manuscrito no contiene ningún material que viole los derechos de autor u otros derechos de terceras personas

Acepto los términos y condiciones



Anterior

Finalizar

Por favor, lea la carta de cesión de derechos de autor. Para completar el proceso de envío de su artículo, usted debe confirmar que está de acuerdo con los términos y condiciones, marcando la casilla.

Una vez terminado el proceso de sometimiento, se redirigirá a la página principal.



Ir a índice

4. Revisión de estatus de artículo

El autor podrá revisar el estatus de su artículo en cualquier momento, ingresando a la plataforma con su usuario y contraseña.

En caso de que el artículo cumpla con los requerimientos que indican las normas de autores de la **Revista Mexicana de Enfermería**, llegará una notificación al correo con el que se creó la cuenta en la plataforma.

4.1 Correcciones en artículos

Si el artículo requiere modificaciones, el autor recibirá una notificación para actualizar el documento de acuerdo con las normas editoriales.

Cuando el autor realice las correcciones requeridas, deberá adjuntar el artículo actualizado en la plataforma.

Es de suma importancia dar clic en el botón [Volver a enviar artículo](#)



5. Contacta con nosotros



**MTRA. MARÍA DE LOS ÁNGELES
CANO GARCÍA**

EDITORA

REVISTAMEXICANA.ENFERMERIA@INCMNSZ.MX



PERMANYER MÉXICO
www.permanyer.com

LIC. BRENDA ILEANA URIBE

**DEPARTAMENTO DE AUTORES, PERMANYER
MEXICO**

BRENDA.URIBE@PERMANYER.COM



Ir a índice