



Salud
Secretaría de Salud




INSTITUTO NACIONAL DE
CIENCIAS MÉDICAS
Y NUTRICIÓN
SALVADOR ZUBIRÁN



INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN

**MANUAL DE ORGANIZACIÓN
DEL DEPARTAMENTO DE GASTROENTEROLOGÍA
DR. JOSÉ DE JESÚS VILLALOBOS PÉREZ**

OCTUBRE 2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 1 DE: 52

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	2
OBJETIVO	2
I. ANTECEDENTES	2
II. MARCO JURÍDICO	3
III. CÓDIGO DE ÉTICA DEL INSTITUTO	12
IV. MISIÓN	14
V. VISIÓN	14
VI. VALORES Y PRINCIPIOS	14
VII. ESTRUCTURA ORGÁNICA FUNCIONAL	15
VIII. ORGANIGRAMA	15
IX. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES DEL DEPARTAMENTO DE GASTROENTEROLOGÍA	16
IX-A. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES DEL SERVICIO DE HEPATOLOGÍA Y TRASPLANTE HEPÁTICO	17
X. ORGANIGRAMA DE PUESTOS DEL DEPARTAMENTO DE GASTROENTEROLOGÍA	18
X-A. ORGANIGRAMA DE PUESTOS DEL SERVICIO DE HEPATOLOGÍA Y TRASPLANTE HEPÁTICO	19
XI. PLANTILLA DEL DEPARTAMENTO DE GASTROENTEROLOGÍA	48
XII. GLOSARIO	50
XIII. CAMBIOS EN ESTA VERSIÓN	50
AUTORIZACIÓN	51

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN			CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez		INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	REV: 02 HOJA: 2 DE: 52

INTRODUCCIÓN

El manual de organización tiene por objeto integrar en un solo documento la información relativa a los antecedentes, normatividad aplicable, misión, visión, estructura orgánica funcional, objetivo y funciones del Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez, contribuyendo a la orientación de las servidoras y los servidores públicos de nuevo ingreso facilitando su incorporación al Departamento.

Está orientado a servir de marco de referencia a las servidoras y servidores públicos del Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez en el desempeño de sus actividades, definiéndose las relaciones que guardan entre sí en sus diferentes ámbitos funcionales, de autoridad y responsabilidad.

OBJETIVO

Orientar a las servidoras y servidores públicos sobre la estructura orgánica funcional y las funciones del Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez, así como servir de apoyo a las servidoras y servidores públicos de nuevo ingreso para facilitar su incorporación al Departamento.

I. ANTECEDENTES



La historia del Departamento de Gastroenterología corre en paralelo a la fundación del ahora Instituto Nacional de Ciencias Médicas y Nutrición Salvador Zubirán y fue, junto con los Departamentos de Endocrinología y Metabolismo de Lípidos y de Hematología y Oncología la plataforma de inicio de actividades del Hospital de Enfermedades de la Nutrición en 1946.

Desde entonces y de manera congruente con la filosofía de trabajo del Instituto los miembros del Departamento realizan funciones asistenciales, docentes y de investigación.

A nivel asistencial cumple una función importante en la medicina mexicana al construirse como centro de referencia de problemas médicos complejos. Su estructura funcional se ha ido adaptando a los avances en el conocimiento de las enfermedades gastrointestinales y es así como se integran grupos de interés en diferentes clínicas que atiende a enfermos con problemas específicos como la de hígado destinada a personas con hepatopatías y trasplante hepático, páncreas que concentra, además, problemas de absorción y digestión, enfermedad inflamatoria intestinal y de manera más reciente neuro gastroenterología para los trastornos disfuncionales.

Las actividades docentes se iniciaron poco después de la fundación del Hospital de Enfermedades de la Nutrición. En 1949 el Dr. Bernardo Sepúlveda fundador y primer Jefe de Departamento, crea el curso de gastroenterología para graduados cuyo primer egresado fue el Dr. José de Jesús Villalobos Pérez. La residencia de gastroenterología tuvo su inicio en 1965. Desde entonces, el Departamento ha sido semillero de la gastroenterología mexicana extendiendo su campo de influencia a países de centro y sud América. Además de la residencia médica se tienen los cursos de alta especialidad en motilidad gastrointestinal, enfermedad inflamatoria intestinal, hepatología y trasplante hepático.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 3 DE: 52

La investigación es una pieza fundamental en el quehacer del Instituto. Basta decir que es, de acuerdo a la Ley de los Institutos Nacionales de Salud, la actividad primordial. En el Departamento se realiza investigación clínica y básica. Los proyectos se orientan primordialmente a los padecimientos prevalentes en nuestro entorno y muchos de ellos han influenciado de manera positiva en el diagnóstico o tratamiento de varias enfermedades.

Sirva este pequeño resumen para reconocer el compromiso institucional y el entusiasmo de los diferentes Jefes que no solo han logrado mantener la calidad del Departamento, sino que, han sabido renovar los cuadros y perpetuar la filosofía de trabajo del Instituto Nacional de Ciencias Médicas y Nutrición Salvador Zubirán.

En mes de marzo del año 2020 actividades se vieron afectadas por la pandemia del Covid-19 (Sars-CoV-2) ya que el Instituto sufrió una reconversión a hospital Covid, la atención a las personas beneficiarias disminuyó pues no fueron vistos en consultas presenciales, se intensificaron las medidas de higiene y de protección en las instalaciones del Departamento evitando las reuniones en espacios cerrados y vigilando el uso constante de cubrebocas de buena calidad.

Se vio disminuida la enseñanza de nuestros Residentes de especialidad y alta especialidad en la medida que tuvieron una menor exposición a personas beneficiarias en consultas presenciales.

En el año 2023 se formaliza la apertura del Servicio de Hepatología y Trasplante Hepático siendo nombrada como Coordinadora del Servicio la Dra. Nayelli Cointa Flores García.

Jefes de Departamento:

1946-1961	Dr. Bernardo Sepúlveda Gutiérrez
1961-1964	Dr. Eduardo Barroso Villegas
1964-1966	Dr. Horacio Jinich Brooks
1966-1995	Dr. José de Jesús Villalobos Pérez
1995-2004	Dr. David Kershenobich Stalnikowitz
2004-2012	Dr. Misael Uribe Esquivel
2013-2023	Dr. Luis Federico Uscanga Domínguez
2023	Dr. Mario César Peláez Luna

II. MARCO JURÍDICO

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

D. O. F. 5-II-1917 y sus reformas

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 <div>Salud</div> <div>Secretaría de Salud</div>	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 <div>INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN</div>	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 4 DE: 52

LEYES

Ley General de Salud.

D.O.F. 7-II-1984 y sus reformas

Ley de los Institutos Nacionales de Salud.

D.O.F. 26-V-2000 y sus reformas

Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.

D.O.F. 29-XII-1976 y sus reformas

Ley Federal de Entidades Paraestatales.

D.O.F. 14-V-1986 y sus reformas

Ley General de Responsabilidades Administrativas.

D.O.F. 18-VII-2016 y sus reformas

Ley General para el Control del Tabaco.

D.O.F. 30-V-2008 y sus reformas

Ley General de Protección Civil.

D.O.F. 06-VI-2012 y sus reformas

Ley General de Archivos.

D.O.F. 15-VI-2018 y sus reformas

Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

D.O.F. 04-I-2000 y sus reformas

Ley Federal de Remuneraciones de los Servidores Públicos.

D.O.F. 19-V-2021

Ley Federal Del Trabajo.

D.O.F. 01-IV-1970 y sus reformas

Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado, Reglamentaria del Apartado B del Artículo 123 Constitucional.

D.O.F. 28-XII-1963 y sus reformas

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

D.O.F. 04-V-2015 y sus reformas

Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

D.O.F. 09-V-2016 y sus reformas

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 5 DE: 52

Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.
D.O.F. 26-I-2017

Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción.
D.O.F. 18-VII-2016 y sus reformas

Ley Federal para Prevenir y Eliminar la Discriminación.
D.O.F. 11-VI-2003y sus reformas

Ley General para la Inclusión de las Personas con Discapacidad.
D.O.F. 30-V-2011 y sus reformas

Ley de los Derechos de las Personas Adultas Mayores.
D.O.F. 25-VI-2002 y sus reformas

Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres.
D.O.F. 02-VIII-2006 y sus reformas

Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia.
D.O.F 01-II-2007 y sus reformas

Ley Federal de Austeridad Republicana.
D.O.F. 19-XI-2019 y sus reformas

Ley General en materia de Humanidades, Ciencias, Tecnologías e Innovación
D.O.F. 08-V-2023

Ley de Infraestructura de la Calidad.
D.O.F. 01-VII-2020

Ley Federal del Derecho de Autor.
D.O.F. 24-XII-1996 y sus reformas

Ley Federal de Procedimiento Administrativo.
D.O.F. 04-VIII-1994 y sus reformas

Ley Federal de Procedimiento Contencioso Administrativo.
D.O.F. 01-XII-2005 y sus reformas

Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.
D.O.F. 30-III-2006 y sus reformas

Ley Federal de Responsabilidad Patrimonial del Estado.
D.O.F. 31-XII-2004 y sus reformas

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02 HOJA: 6 DE: 52

Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal correspondiente

CÓDIGOS

Código Penal Federal.

D.O.F. 14-VIII-1931 y sus reformas

Código Nacional de Procedimientos Penales.

D.O.F. 05-III-2014 y sus reformas

Código Civil Federal.

D.O.F. 26-V-1928 y sus reformas

Código Nacional de Procedimientos Civiles y Familiares

D.O.F. 07-VI-2023 y sus reformas

Código de Ética de la Administración Pública Federal

D.O.F. 08-II-2022

Código de Conducta del Instituto Nacional de Ciencias Médicas y Nutrición Salvador Zubirán.

Fecha de expedición: XII-2023

REGLAMENTOS

Reglamento de la Ley Federal de Entidades Paraestatales.

D.O.F. 26-I-1990 y sus reformas

Reglamento de la Ley Federal de Archivos.

D.O.F. 13-V-2014

Reglamento de la Ley General para la Inclusión de las Personas con Discapacidad.

D.O.F. 30-XI-2012

Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

D.O.F. 28-VII-2010 y sus reformas

Reglamento de la Ley General para el Control del Tabaco.

D.O.F. 31-V-2009 y sus reformas



Reglamento de la Ley General de Protección Civil.

D.O.F. 13-V-2014 y sus reformas

Reglamento de la Ley General de Salud en Materia de Prestación de Servicios de Atención Médica.

D.O.F. 14-V-1986 y sus reformas

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 7 DE: 52

Reglamento de la Ley General de Salud en Materia de Control Sanitario de Actividades, Establecimientos, Productos y Servicios

D.O.F. 18-I-1988 y sus reformas

Reglamento de la Ley General de Salud en materia de Investigación para la Salud.

D.O.F. 06-I-1987 y sus reformas

Reglamento de la Ley General de Salud en Materia de Control Sanitario de la Disposición de Órganos, Tejidos y Cadáveres de Seres Humanos.

D.O.F. 20-II-1985 y sus reformas

Reglamento de la Ley General de Salud en Materia de Trasplantes.

D.O.F. 26-III-2014

Reglamento de la Ley Federal del Derecho de Autor

D.O.F. 22-V-1998 y sus reformas

Reglamento del Sistema Nacional de Investigadoras e Investigadores del Consejo Nacional de Humanidades, Ciencias y Tecnologías.

D.O.F. 11-VII-2023 y sus reformas

Reglamento de la Ley Federal Sobre Metrología y Normalización

D.O.F. 14-I-1999 y sus reformas

Reglamento de la Comisión Federal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios.

D.O.F. 13-IV-2004

Reglamento Interno de la Comisión Nacional de Arbitraje Médico.

D.O.F. 03-11-2004 y sus reformas

Reglamento Interior de la Secretaría de Salud.

D.O.F. 12-IX-2000 y sus reformas

Reglamento de Insumos para la Salud.



D.O.F. 04-II-1998 y sus reformas

ACUERDOS

Acuerdo por el que se restringen áreas para consumo de tabaco en las unidades médicas de la Secretaría de Salud y en los Institutos Nacionales de Salud.

D.O.F. 17-IV-1990

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02 HOJA: 8 DE: 52

Acuerdo que establece los Lineamientos que deberán observarse en los establecimientos públicos que presten servicios de atención médica para regular su relación con los fabricantes y distribuidores de medicamentos y otros insumos para la salud, derivada de la promoción de productos o la realización de actividades académicas, de investigación o científicas

D.O.F. 12-VIII-2008

Acuerdo por el que se dan a conocer los criterios administrativos, requisitos y formatos para realizar los trámites y solicitar los servicios en materia de capacitación, adiestramiento y productividad de los trabajadores

D.O.F. 14-VI-2013 y sus reformas.

Acuerdo del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, por el que se emiten los Criterios para que los Sujetos Obligados Garanticen Condiciones de Accesibilidad que Permitan el Ejercicio de los Derechos Humanos de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales a Grupos Vulnerables.

D.O.F. 04-V-2016

Acuerdo del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, por el que se aprueban los lineamientos que deberán observar los sujetos obligados para la atención de requerimientos, observaciones, recomendaciones y criterios que emita el Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

D.O.F. 04-V-2016

Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités Hospitalarios de Bioética y se establecen las unidades hospitalarias que deben contar con ellos, de conformidad con los criterios establecidos por la Comisión Nacional de Bioética.

D.O.F. 31-X-2012 y sus reformas

Acuerdo mediante el cual se aprueban los Lineamientos que establecen los procedimientos internos de atención a solicitudes de acceso a la información pública.

D.O.F. 12-II-2016

Acuerdo del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, por el que se aprueban los Lineamientos para determinar los catálogos y publicación de información de interés público, y para la emisión y evaluación de políticas de transparencia proactiva.

D.O.F. 15-IV-2016 y sus reformas

Acuerdo del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, por el que se aprueban los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas.

D.O.F. 15-IV-2016

Acuerdo del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, por el que se aprueban los Lineamientos para la Organización y Conservación de los Archivos.

D.O.F. 04-V-2016

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 9 DE: 52

Acuerdo del consejo nacional del sistema nacional de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales, por el que se aprueban los lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto y en la fracción IV del artículo 31 de la ley general de transparencia y acceso a la información pública, que deben de difundir los sujetos obligados en los portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia.

D.O.F. 04-V-2016 y sus reformas

Acuerdo por el que se declara la obligación de la implementación, para todos los integrantes del Sistema Nacional de Salud, del documento denominado Acciones Esenciales para la Seguridad del Paciente.

D.O.F. 08-IX-2017 y sus reformas

Acuerdo mediante el cual se aprueban los Lineamientos Generales de Protección de Datos Personales para el Sector Público.

D.O.F. 26-I-2018

Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética

D.O.F. 28-XII-2020

Acuerdo por el que se emiten las Reglas de Operación del Programa Calidad en la Atención Médica, para el ejercicio fiscal correspondiente

NORMAS OFICIALES MEXICANAS

Norma Oficial Mexicana NOM-064-SSA1-1993, Que establece las especificaciones sanitarias de los equipos de reactivos utilizados para diagnóstico.

D.O.F. 24-II-1995

Norma Oficial Mexicana NOM-087-SEMARNAT-SSA1-2002, Protección ambiental-Salud ambiental-Residuos peligrosos biológico-infecciosos - Clasificación y especificaciones de manejo.

D.O.F. 17-II-2003 y sus reformas

Norma Oficial Mexicana NOM-045-SSA2-2005, Para la vigilancia epidemiológica, prevención y control de las infecciones nosocomiales.

D.O.F. 20-XI-2009

Norma Oficial Mexicana NOM-005-SSA3-2010, Que establece los requisitos mínimos de infraestructura y equipamiento de establecimientos para la atención de pacientes ambulatorios.

D.O.F. 16-VIII-2010

Norma Oficial Mexicana NOM-006-SSA3-2011, Para la práctica de la anestesiología.

D.O.F. 23-III-2012

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 10 DE: 52

Norma Oficial Mexicana NOM-004-SSA3-2012, del expediente clínico.

D.O.F. 15-X-2012

Norma Oficial Mexicana NOM-012-SSA3-2012, Que Establece los Criterios para la Ejecución de Proyectos de Investigación para la Salud en Seres Humanos.

D.O.F. 04-I-2013

Norma Oficial Mexicana NOM-016-SSA3-2012, Que establece las características mínimas de infraestructura y equipamiento de hospitales y consultorios de atención médica especializada

D.O.F. 08-I-2013

Norma Oficial Mexicana NOM-017-SSA2-2012, Para la vigilancia epidemiológica.

D.O.F. 19-II-2013

Norma Oficial Mexicana NOM-024-SSA3-2012, Sistemas de información de registro electrónico para la salud. Intercambio de información en salud.

D.O.F. 30-XI-2012

Norma Oficial Mexicana NOM-026-SSA3-2012, para la práctica de la cirugía mayor ambulatoria.

D.O.F. 07-VIII-2012

Norma Oficial Mexicana NOM-043-SSA2-2012, Servicios básicos de salud. Promoción y educación para la salud en materia alimentaria. Criterios para brindar orientación.

D.O.F. 22-I-2013

Norma Oficial Mexicana NOM-030-SSA3-2013, Que establece las características arquitectónicas para facilitar el acceso, tránsito, uso y permanencia de las personas con discapacidad en establecimientos para la atención médica ambulatoria y hospitalaria del sistema nacional de salud.

D.O.F. 12-IX-2013

Norma Oficial Mexicana NOM-034-SSA3-2013, regulación de los servicios de salud atención médica pre hospitalaria.

D.O.F. 23-IX-2014

Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015, En Igualdad Laboral y No Discriminación

D.O.F. 19-X-2015

Norma Oficial Mexicana NOM-220-SSA1-2016, Instalación y operación de la farmacovigilancia

D.O.F. 19-VII-2017 y sus reformas

Norma Oficial Mexicana NOM-015-SSA3-2023, Para la atención integral a personas con discapacidad

D.O.F. 22-V-2023

Norma Oficial Mexicana NOM-001-SSA-2023, Educación en salud. Para la organización y funcionamiento de residencias médicas en establecimientos para la atención médica.

D.O.F. 19-III-2024

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 11 DE: 52

Norma Oficial Mexicana NOM-033-SSA-2023, Educación en salud. Criterios para la utilización de los establecimientos para la atención médica como campos clínicos para ciclos clínicos e internado de pregrado de la licenciatura en medicina.

D.O.F 15-III-2024

PLANES Y PROGRAMAS

Plan Nacional de Desarrollo, correspondiente.

Programa Sectorial de Salud, correspondiente.

Programa Institucional del Instituto Nacional de Ciencias Médicas y Nutrición Salvador Zubirán (PIINCMNSZ), correspondiente.

Programa Nacional de Combate a la Corrupción y a la Impunidad, y de Mejora de la Gestión Pública, correspondiente.

DOCUMENTOS NORMATIVOS-ADMINISTRATIVOS

Estatuto Orgánico del Instituto Nacional de Ciencias Médicas y Nutrición Salvador Zubirán

D.O.F. 06-III-2020, nota aclaratoria 03-III-2021

Manual de Organización Especifico del Instituto Nacional de Ciencias Médicas y Nutrición Salvador Zubirán

Fecha de autorización 03-X-2016

Guía Interna para la Elaboración Y Actualización de Manuales Administrativos y/o Documentos Normativos del Instituto Nacional de Ciencias Médicas y Nutrición Salvador Zubirán

D.O.F. 07-V-2019 y sus reformas

Pronunciamiento de Cero Tolerancia al Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual en el ámbito laboral del Instituto

Fecha de expedición 02-XII-2022

Declaratoria de igualdad laboral y no discriminación en el Instituto Nacional de Ciencias Médicas y Nutrición Salvador Zubirán.

Fecha de expedición 25-III-2020

OTRAS DISPOSICIONES


Guía técnica para la Elaboración y Actualización de manuales de Organización específicos de la Secretaría de Salud

Fecha de autorización IX-2013

Guía Técnica para la Elaboración y Actualización de Manuales de Procedimientos de la Secretaría de Salud

Fecha de autorización: IX-2013

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez		REV: 02 HOJA: 12 DE: 52

Protocolo para la prevención, atención y sanción del hostigamiento sexual y acoso sexual.

D.O.F. 03-I-2020, nota aclaratoria 07-IV-2020

Reglas de Propiedad Intelectual del Instituto Nacional de Ciencias Médicas y Nutrición Salvador Zubirán.

D.O.F. 04-I-2017

Manual de Organización y Operación del Sistema Nacional de Protección Civil

D.O.F. 13-VII-2018

Prontuario para el uso del Lenguaje Incluyente y no sexista en la Función Pública.

Fecha de autorización: I-2020

Pronunciamiento de Cero Tolerancia al Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual en el ámbito laboral del Instituto

Fecha de expedición 02-XII-2022

LINEAMIENTOS

Lineamientos Generales para la Organización y Conservación de los Archivos del Poder Ejecutivo Federal

D.O.F. 03-VII-2015

Lineamientos por los que se establecen medidas de austeridad en el gasto de operación en las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal

D.O.F. 22-II-2016

Lineamientos Para Analizar Valorar y Decidir el Destino Final de Documentación de las Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo Federal

D.O.F. 16-III-2016

Lineamientos para la Administración de Recursos de Terceros destinados a financiar proyectos de investigación del Instituto Nacional de Ciencias Médicas y Nutrición Salvador Zubirán

Fecha de publicación X-2016

III. CÓDIGO DE ÉTICA DEL INSTITUTO



El Código de Ética del Instituto enuncia lo siguiente:

Es deber de las y los servidores públicos del Instituto cumplir con los principios y valores de este Código de Ética:

HONRADEZ

El servidor público no deberá utilizar su cargo público para obtener algún provecho o ventaja personal o a favor de terceros. Tampoco deberá buscar o aceptar compensaciones o prestaciones de cualquier persona u organización que puedan comprometer su desempeño como servidor público.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 13 DE: 52

BIEN COMÚN

Asumir el compromiso con la búsqueda del bienestar y la salud de los mexicanos procurando este bien por encima de los intereses particulares.

INTEGRIDAD

Mantener una conducta en la que acciones y palabras sean honestas y dignas de credibilidad, fomentando con ello una cultura de confianza y verdad.

HONESTIDAD

Conducirse con rectitud en todas sus acciones y no usar el cargo público como ganancia personal, ni aceptar prestación o compensación que pueda llevar a faltar a la ética en la responsabilidad de su función.

LEALTAD

Anteponer los intereses del Instituto a los propios.

JUSTICIA

Actuar con constante voluntad de dar a cada quien lo que le corresponde, de acuerdo con sus derechos y sus obligaciones.

TRANSPARENCIA

Facilitar el acceso a la información gubernamental, sin más límite que el que imponga el interés público y los derechos de privacidad de particulares establecidos en la Ley y manejar los recursos públicos, de forma responsable, eliminando la discrecionalidad en su uso.

ENTORNO CULTURAL Y ECOLÓGICO

Adoptar la firme voluntad de comprensión, respeto y preservación del entorno cultural y ecológico del país y particularmente del Instituto.

IGUALDAD

Actuar con sensibilidad, solidaridad, comprensión y equidad de oportunidades para todos, sin distinción de género, edad, raza, credo, religión, formación académica, preferencia sexual o política.

RESPETO

Tener siempre presente la dignidad y los derechos inherentes al ser humano y conducirse con trato amable y tolerante.

IMPARCIALIDAD

Ejercer las funciones de manera objetiva, sin prejuicios personales y sin otorgar privilegios ni permitir la influencia indebida de otros.

GENEROSIDAD

Conducirse con una actitud sensible y solidaria, de respeto y apoyo hacia la sociedad y hacia las y los servidores públicos con quienes interactúe.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 14 DE: 52

LIDERAZGO

Promover valores y principios en la sociedad partiendo del ejemplo personal al aplicar cabalmente en el desempeño del cargo público, este código.

RENDICIÓN DE CUENTAS

Trabajar con eficacia y calidad, contribuyendo a la mejora continua y modernización institucional. Optimizar la correcta aplicación de los recursos y el uso de la información oportuna y transparente de su ejercicio.

IV. MISIÓN

Contribuir a la generación de conocimiento en la especialidad de gastroenterología a través de la investigación, la formación de recursos humanos y la asistencia médica integral de alta especialidad a fin de mejorar la salud de las personas beneficiarias con padecimientos del aparato digestivo.

V. VISIÓN



Ser un Departamento líder con reconocimiento nacional e internacional por la generación de conocimiento científico e investigación clínica, básica y traslacional en la gastroenterología, la formación de especialistas e investigadores y la atención médica especializada basada en la excelencia, respeto, profesionalismo, ética y equidad.

VI. VALORES Y PRINCIPIOS

Para el mejor desempeño del Departamento, se buscará que todas las actividades se realicen de acuerdo con los siguientes valores y principios definidos.

Excelencia	Respeto
Profesionalismo	Ética
Equidad	Compromiso
Responsabilidad	Tenacidad
Trabajo colaborativo	

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 15 DE: 52

VII. ESTRUCTURA ORGÁNICA FUNCIONAL

1.0.12I Dirección General

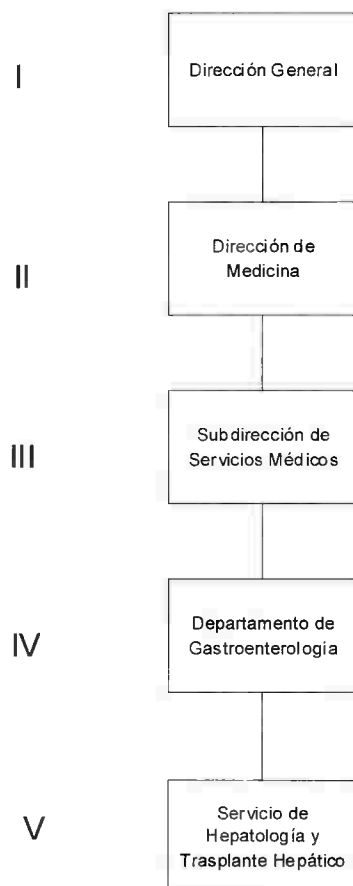
0.2 Dirección de Medicina

0.2.1 Subdirección de Servicios Médicos

0.2.1.2 Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez

0.2.1.2.1 Servicio de Hepatología y Trasplante Hepático

VIII. ORGANIGRAMA



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02 HOJA: 16 DE: 52

IX. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES DEL DEPARTAMENTO

OBJETIVO

Realizar proyectos de investigación básica y clínica con el fin de incrementar el conocimiento de los padecimientos gastrointestinales, hepáticos y pancreáticos que con mayor frecuencia afectan a la población usuaria; proporcionando asistencia médica a personas beneficiarias del Instituto, así como desarrollar actividades docentes para las Médicas y Médicos de pre y posgrado.

FUNCIONES

1. Realizar proyectos de investigación en gastroenterología a fin de generar conocimiento aplicable al desarrollo de nuevas terapias, el cuidado y mejorar la calidad de vida de las personas beneficiarias con problemas digestivos.
2. Formar recursos humanos a nivel pre y posgrado en las áreas relacionadas a la gastroenterología a fin de generar a Médicas y Médicos especialistas que otorguen atención médica.
3. Proporcionar asistencia médica especializada de gastroenterología a personas beneficiarias que acuden a las diferentes Clínicas a fin de contribuir a la recuperación de su salud.
4. Realizar estudios de gabinete para contribuir al diagnóstico y tratamiento de las personas beneficiarias con problemas digestivos.
5. Realizar investigación biomédica a fin de desarrollar conocimientos y apoyar la producción científica del Departamento.
6. Publicar los resultados obtenidos de las investigaciones realizadas en el Departamento en revistas de alto prestigio y en congresos nacionales e internacionales a fin de divulgar el conocimiento obtenido en las mismas.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 17 DE: 52

IX-A.DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES DEL SERVICIO DE HEPATOLOGÍA Y TRASPLANTE HEPÁTICO



OBJETIVO

Otorgar atención médica especializada a las personas beneficiarias con problemas hepáticos mediante el diagnóstico tratamiento y en caso necesario el trasplante hepático cumpliendo con las Acciones Esenciales para la Seguridad del Paciente a través del desarrollo de proyectos de investigación, así como la formación de recursos humanos.

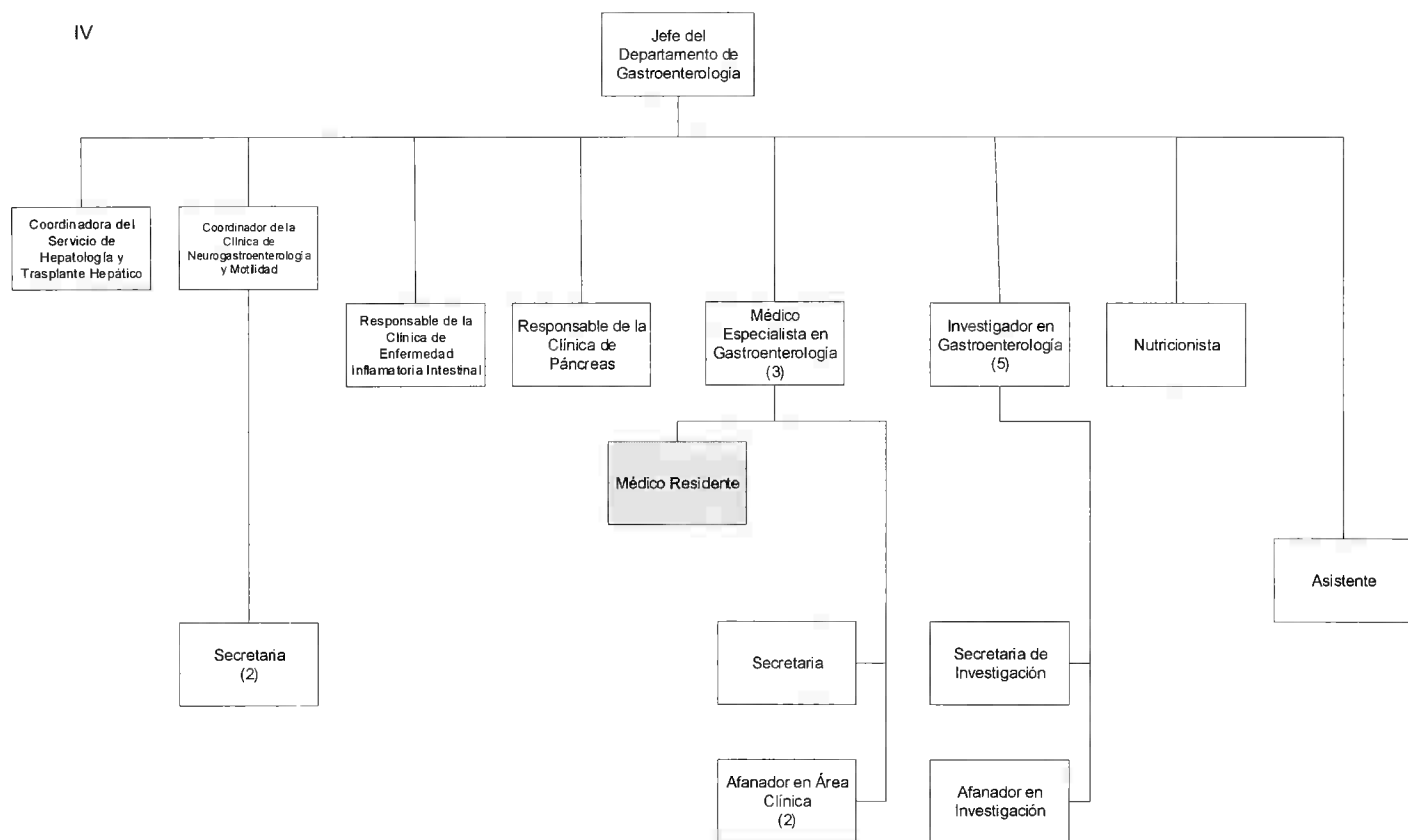
FUNCIONES

1. Proporcionar asistencia médica especializada de Hepatología y Trasplante Hepático a personas beneficiarias con padecimientos hepáticos a fin de contribuir a la recuperación de su salud y al conocimiento de estrategias preventivas.
2. Evaluar los aspectos clínicos de las personas beneficiarias que requieran de un trasplante hepático a fin de preservar o mejorar su calidad de vida.
3. Realizar proyectos de investigación a fin de generar conocimiento y producción científica aplicable al cuidado de las personas con padecimientos hepáticos.
4. Realizar investigación epidemiológica que permita aportar información útil a nivel nacional para impulsar el desarrollo de políticas públicas dirigidas a mejorar la salud hepática de la población mexicana.
5. Formar recursos humanos de pregrado y posgrado en las áreas relacionadas con la Hepatología y Trasplante Hepático egresando a Médicas y Médicos especialistas líderes en la formación de equipos multidisciplinarios para la atención de personas beneficiarias con enfermedades hepáticas.
6. Desarrollar técnicas de diagnóstico para el estudio de las patologías hepáticas a fin de estandarizar métodos y procesos.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 18 DE: 52

X. ORGANIGRAMA DE PUESTOS DEL DEPARTAMENTO



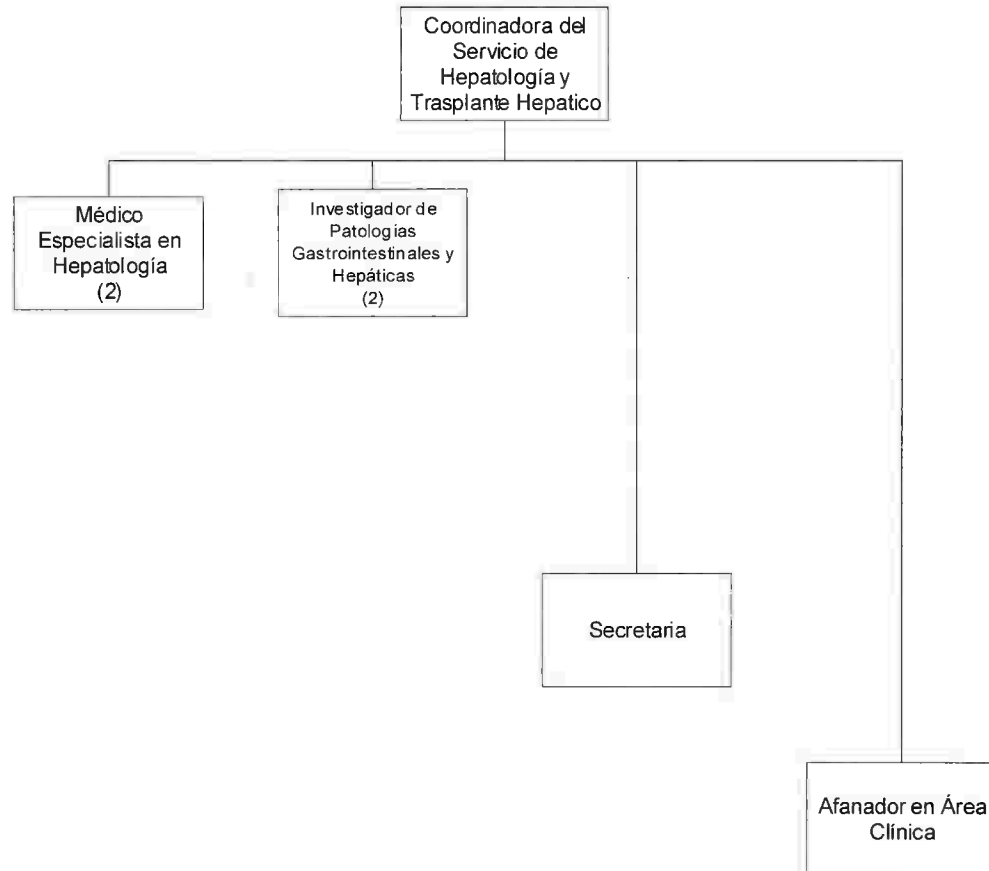
Nota: Los Perfiles de Puestos identificados en el Organigrama, se podrá consultar en el Catálogo de Puestos Institucional Integrado por el Departamento de Reclutamiento, Selección y Capacitación de Personal
<https://www.incmnsz.mx/opencms/contenido/administracion/subRH/Reclutamiento/catalogo-de-puestos.html>.
 El perfil de puesto del Médico Residente se encuentra en el Catálogo de Perfiles Tipo de Médicos Residentes del Instituto.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 19 DE: 52

X-A. ORGANIGRAMA DE PUESTOS DEL SERVICIO DE HEPATOLOGÍA Y TRASPLANTE HEPÁTICO

V



Nota: Los Perfiles de Puestos identificados en el Organigrama, se podrá consultar en el Catálogo de Puestos Institucional Integrado por el Departamento de Reclutamiento, Selección y Capacitación de Personal
<https://www.incmnsz.mx/opencms/contenido/administracion/subRH/Reclutamiento/catalogo-de-puestos.html>.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 20 DE: 52

FUNCIONES DE LOS PUESTOS DEL DEPARTAMENTO

PUESTO: Jefe del Departamento de Gastroenterología

OBJETIVOS/FUNCIONES DEL PUESTO

Objetivo 1: Administrar los recursos humanos, materiales y técnicos asignados al Departamento.

Función 1: Coordinar las actividades de investigación, enseñanza y atención médica del Departamento para el logro de los objetivos departamentales e Institucionales.

Función 2: Analizar las necesidades de los recursos humanos, materiales y tecnológicos para el desarrollo de las actividades del Departamento.

Función 3: Supervisar que se cuente con los recursos materiales necesarios para el diagnóstico y tratamiento de las personas beneficiarias en el área de competencia.

Función 4: Elaborar el programa anual de adquisiciones y plan de inversión a fin de obtener los insumos y recursos necesarios.

Función 5: Verificar el uso y conservación de los recursos materiales y tecnológicos del Departamento a fin de que se encuentren en funcionamiento.

Función 6: Supervisar que las servidoras y los servidores públicos del Departamento cumplan con las acciones esenciales a fin de vigilar la seguridad de la persona beneficiaria con padecimientos gastrointestinales.

Función 7: Revisar los informes de las actividades realizadas por las servidoras y los servidores públicos del Departamento a fin de contribuir en la atención médica integral a las personas beneficiarias.

Función 8: Integrar los informes de las actividades asistenciales proporcionadas por las servidoras y los servidores públicos, Médicas y Médicos Residentes del Departamento para su control.

Objetivo 2: Evaluar el desempeño funcional y operativo del Departamento.

Función 1: Supervisar las actividades asistenciales de las diferentes clínicas del Departamento a fin de verificar la atención a las personas beneficiarias.

Función 2: Vigilar que las servidoras y los servidores públicos del Departamento cumplan con los estándares de calidad y seguridad del paciente para una atención médica de alto nivel.

Función 3: Verificar que las servidoras y los servidores públicos del Departamento cumplan con los requisitos indispensables para mantenerse actualizados en los diferentes campos de la especialidad.

Función 4: Supervisar las actividades de las Médicas y los Médicos Residentes del Departamento para cumplir con los objetivos educativos.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 21 DE: 52

Función 5: Realizar reuniones de trabajo con las servidoras y los servidores públicos, Médicas y Médicos Residentes del Departamento a fin de informar y retroalimentar sobre las actividades para la mejora de los procesos.

Función 6: Verificar la actualización y capacitación continua de las servidoras y los servidores públicos, Médicas y Médicos Residentes del Departamento para dar cumplimiento a la normatividad vigente.

Objetivo 3: Supervisar el desarrollo de proyectos de investigación.

Función 1: Proponer líneas de investigación desarrolladas en el Departamento a fin de actualizar el conocimiento de las mismas.

Función 2: Establecer las líneas de investigación de patologías del aparato digestivo a fin de cumplir con los objetivos del Departamento.

Función 3: Desarrollar proyectos de investigación relacionados con las patologías del aparato digestivo a fin de encontrar nuevos tratamientos.

Función 4: Proponer y realizar proyectos de investigación de acuerdo a las líneas de investigación establecidas a fin de incentivar la participación y/o desarrollo de los mismos por parte de las servidoras y los servidores públicos, Médicas y los Médicos Residentes del Departamento.

Función 5: Colaborar en la difusión de los resultados de los proyectos de investigación a fin de cumplir con los requisitos para su publicación.

Objetivo 4: Administrar los programas de docencia de pre y posgrado.

Función 1: Implementar los programas de educación médica continua para las Médicas y los Médicos Especialistas del Departamento.

Función 2: Implementar el Programa Operativo del Departamento a fin de que las Médicas y Médicos Residentes adquieran los conocimientos y destrezas en su formación.

Función 3: Participar en la selección de las Médicas y los Médicos Residentes que ingresarán a los cursos de posgrado y alta especialidad a fin de formar especialistas en gastroenterología.

Función 4: Proporcionar las condiciones y el material didáctico para el desarrollo de las actividades de docencia

Función 5: Colaborar con la Dirección de Enseñanza del Instituto y otras instituciones de educación públicas y privadas en la selección de docentes para los cursos de pre y posgrado de la especialidad en gastroenterología

Función 6: Informar los resultados de las actividades docentes y el desempeño de las Médicas y los Médicos Residentes en formación para su seguimiento

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez		REV: 02 HOJA: 22 DE: 52

PUESTO: Coordinador de la Clínica de Neurogastroenterología y Motilidad

OBJETIVOS/FUNCIONES DEL PUESTO

Objetivo 1: Supervisar las actividades de investigación, enseñanza y atención médica de la Clínica de Neurogastroenterología y Motilidad.

Función 1: Organizar los recursos humanos, materiales y técnicos asignados a la Clínica para otorgar atención médica.

Función 2: Verificar el uso y conservación de los recursos materiales y tecnológicos para el desarrollo de actividades de la Clínica.

Función 3: Revisar las actividades asistenciales de la Clínica a fin de evaluar las habilidades y destrezas en la atención médica.

Función 4: Verificar que las servidoras y servidores públicos de la Clínica cumplan con los estándares de calidad y seguridad del paciente para una atención médica de alto nivel.

Función 5: Verificar que las servidoras y servidores públicos de la Clínica cumplan con las acciones esenciales a fin de vigilar la seguridad de la persona beneficiaria con padecimientos gastrointestinales.

Función 6: Revisar los informes de las actividades realizadas por las servidoras y los servidores públicos de la Clínica a fin de contribuir en la atención médica integral de las personas beneficiarias.

Función 7: Elaborar los informes de las actividades asistenciales proporcionadas por las servidoras y servidores públicos, las Médicas y los Médicos Residentes de la Clínica para su entrega al Jefe del Departamento.

Objetivo 2: Coordinar la realización de pruebas diagnósticas y terapéuticas de la Clínica de Neurogastroenterología y Motilidad.

Función 1: Programar las pruebas diagnósticas y terapéuticas a fin de otorgar la atención a las personas beneficiarias.

Función 2: Realizar las pruebas diagnósticas y terapéuticas a las personas beneficiarias cumpliendo con las Acciones Esenciales de Seguridad del Paciente.

Función 3: Proporcionar el tratamiento y seguimiento de las personas beneficiarias a fin de colaborar en la recuperación de su salud.

Objetivo 3: Elaborar los programas de docencia de posgrado del curso de alta especialidad en Neurogastroenterología y Motilidad.

Función 1: Diseñar programas de educación médica continua para las y los residentes del curso de alta especialidad en Neurogastroenterología y Motilidad.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez		REV: 02 HOJA: 23 DE: 52

Función 2: Proponer el programa operativo de la Clínica de con el fin de que las y los residentes del curso de posgrado de Gastroenterología y curso de alta especialidad en Neurogastroenterología y motilidad adquieran los conocimientos y destrezas en su formación.

Función 3: Colaborar en la selección e Médicas y los Médicos que ingresarán a los cursos de posgrado de Gastroenterología y de alta especialidad en Neurogastroenterología y Motilidad a fin de formar especialistas en estas áreas.

Función 4: Facilitar el material didáctico para el desarrollo de las actividades de docencia.

Función 5: Informar al Jefe del Departamento los resultados de las actividades docentes y el desempeño de las Médicas y Médicos Residentes en formación en el curso de alta especialidad en Neurogastroenterología y Motilidad para su conocimiento.

Objetivo 4: **Colaborar en el desarrollo de proyectos de investigación con apego a las líneas de investigación del Departamento.**

Función 1: Proponer las líneas de investigación en neurogastroeterología y motilidad de acuerdo con las necesidades institucionales y del país a fin de generar nuevos conocimientos.

Función 2: Diseñar proyectos de investigación a fin de obtener conocimiento en la especialidad de neurogasteroenterología y motilidad.

Función 3: Colaborar en la difusión de los resultados de los proyectos de investigación en congresos, simposios y revistas indexadas a fin de dar a conocer los conocimientos obtenidos.

Objetivo 5: **Evaluar el desempeño funcional y operativo de las servidoras y servidores públicos adscritos a la Clínica de Neurogastroenterología y Motilidad.**

Función 1: Supervisar que las servidoras y servidores públicos la Clínica cumplan con los requisitos indispensables para mantenerse actualizados en los diferentes campos de la especialidad.

Función 2: Revisar las actividades de las Médicas y los Médicos Residentes de la Clínica para cumplir con los objetivos educativos

Función 3: Realizar reuniones de trabajo con las servidoras y los servidores públicos, Médicas y Médicos Residentes de la Clínica a fin de informar y retroalimentar sobre las actividades para la mejora de los procesos.

Función 4: Apoyar en la evaluación y actualización continua de las servidoras y servidores públicos, Médicas y Médicos Residentes la Clínica para dar cumplimiento a la normatividad vigente.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 24 DE: 52

PUESTO: Responsable de la Clínica de Enfermedad Inflamatoria Intestinal

OBJETIVOS/FUNCIONES DEL PUESTO

Objetivo 1: Supervisar las actividades de investigación, enseñanza y atención médica de la Clínica de Enfermedad Inflamatoria Intestinal.

Función 1: Organizar los recursos humanos, materiales y técnicos asignados a la Clínica de Enfermedad Inflamatoria Intestinal para otorgar atención médica.

Función 2: Verificar el uso y conservación de los recursos materiales y tecnológicos para el desarrollo de actividades de la Clínica.

Función 3: Revisar las actividades asistenciales de la Clínica a fin de evaluar las habilidades y destrezas en la atención médica.

Función 4: Verificar que las servidoras y servidores públicos de la Clínica de Enfermedad Inflamatoria Intestinal cumplan con los estándares de calidad y seguridad del paciente para una atención médica de alto nivel.

Función 5: Revisar que las servidoras y servidores públicos de la Clínica cumplan con las acciones esenciales a fin de vigilar la seguridad de la persona beneficiaria con padecimientos gastrointestinales.

Función 6: Revisar los informes de las actividades realizadas por las servidoras y los servidores públicos de la Clínica a fin de contribuir en la atención médica integral de las personas beneficiarias.

Función 7: Elaborar los informes de las actividades asistenciales proporcionadas por las servidoras y servidores públicos, las Médicas y los Médicos Residentes de la Clínica para su entrega al Jefe del Departamento.

Objetivo 2: Elaborar los programas de docencia de posgrado del curso de alta especialidad en Enfermedad Inflamatoria Intestinal.



Función 1: Diseñar programas de educación médica continua para las y los residentes del curso de alta especialidad en Enfermedad Inflamatoria Intestinal.

Función 2: Proponer el programa operativo de la Clínica de Enfermedad Inflamatoria Intestinal con el fin de que las y los residentes del curso de posgrado de Gastroenterología y curso de alta especialidad en Enfermedad Inflamatoria Intestinal adquieran los conocimientos y destrezas en su formación

Función 3: Apoyar en la selección de Médicas y los Médicos que ingresarán a los cursos de posgrado de Gastroenterología y de alta especialidad en Enfermedad Inflamatoria Intestinal a fin de formar especialistas en estas áreas.

Función 4: Facilitar el material didáctico para el desarrollo de las actividades de docencia

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02 HOJA: 25 DE: 52

Función 5: Informar al Jefe del Departamento los resultados de las actividades docentes y el desempeño de las Médicas y Médicos Residentes en formación en el curso de alta especialidad en Enfermedad Inflamatoria intestinal para su conocimiento.

Objetivo 3: Colaborar en el desarrollo de proyectos de investigación con apego a las líneas de investigación del Departamento.

Función 1: Proponer las líneas de investigación en Enfermedad Inflamatoria Intestinal de acuerdo con las necesidades institucionales y del país a fin de generar nuevos conocimientos.

Función 2: Diseñar proyectos de investigación a fin de obtener conocimiento en la especialidad de inflamatoria intestinal.

Función 3: Colaborar en la difusión de los resultados de los proyectos de investigación en congresos, simposios y revistas indexadas a fin de dar a conocer los conocimientos obtenidos.

Objetivo 4: Evaluar el desempeño funcional y operativo de las servidoras y servidores públicos adscritos a la Clínica de Enfermedad Inflamatoria Intestinal



Función 1: Supervisar que las servidoras y servidores públicos la Clínica cumplan con los requisitos indispensables para mantenerse actualizados en los diferentes campos de la especialidad.

Función 2: Revisar las actividades de las Médicas y los Médicos Residentes la Clínica de Enfermedad Inflamatoria Intestinal para cumplir con los objetivos educativos.

Función 3: Realizar reuniones de trabajo con las servidoras y los servidores públicos, Médicas y Médicos Residentes de la Clínica a fin de informar y retroalimentar sobre las actividades para la mejora de los procesos.

Función 4: Apoyar en la evaluación y actualización continua de las servidoras y servidores públicos, Médicas y Médicos Residentes la Clínica para dar cumplimiento a la normatividad vigente.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02 HOJA: 26 DE: 52

PUESTO: Responsable de la Clínica de Páncreas

OBJETIVOS/FUNCIONES DEL PUESTO

Objetivo 1: Supervisar las actividades de investigación, enseñanza y atención médica de la Clínica de Páncreas.

Función 1: Organizar los recursos humanos, materiales y técnicos asignados a la Clínica para otorgar atención médica.

Función 2: Verificar el uso y conservación de los recursos materiales y tecnológicos para el desarrollo de actividades de la Clínica.

Función 3: Revisar las actividades asistenciales de la Clínica a fin de evaluar las habilidades y destrezas en la atención médica.

Función 4: Verificar que las servidoras y servidores públicos de la Clínica cumplan con los estándares de calidad y seguridad del paciente para una atención médica de alto nivel.

Función 5: Revisar que las servidoras y servidores públicos de la Clínica de Páncreas cumplan con las acciones esenciales a fin de vigilar la seguridad de la persona beneficiaria con padecimientos gastrointestinales.

Función 6: Revisar los informes de las actividades realizadas por las servidoras y los servidores públicos de la Clínica a fin de contribuir en la atención médica integral de las personas beneficiarias.

Función 7: Elaborar los informes de las actividades asistenciales proporcionadas por las servidoras y servidores públicos, las Médicas y los Médicos Residentes de la Clínica para su entrega al Jefe del Departamento.

Objetivo 2: Elaborar los programas de docencia de posgrado del curso de alta especialidad en Pancreatología.

Función 1: Diseñar programas de educación médica continua en pancreatología para las Médicas y los Médicos Residentes del curso de alta especialidad en Gastroenterología.



Función 2: Proponer el programa operativo de la Clínica de Páncreas con el fin de que las Médicas y los Médicos Residentes del curso de posgrado de Gastroenterología adquieran los conocimientos y destrezas en su formación.

Función 3: Apoyar en la selección de Médicas y los Médicos que ingresarán a los cursos de posgrado de Gastroenterología a fin de formar especialistas en esta área.

Función 4: Facilitar el material didáctico para el desarrollo de las actividades de docencia.

Función 5: Informar al Jefe del Departamento los resultados de las actividades docentes y el desempeño de las Médicas y Médicos Residentes para su conocimiento.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez		REV: 02 HOJA: 27 DE: 52

Objetivo 3: Colaborar en el desarrollo de proyectos de investigación con apego a las líneas de investigación del Departamento.

Función 1: Proponer las líneas de investigación en pancreatología de acuerdo con las necesidades institucionales y del país a fin de generar nuevos conocimientos.

Función 2: Diseñar proyectos de investigación a fin de obtener conocimiento en la especialidad de pancreatología.

Función 3: Colaborar en la difusión de los resultados de los proyectos de investigación en congresos, simposios y revistas indexadas a fin de dar a conocer los conocimientos obtenidos.

Objetivo 4: Evaluar el desempeño funcional y operativo de las servidoras y servidores públicos adscritos a la Clínica de Páncreas

Función 1: Supervisar que las servidoras y servidores públicos de la Clínica cumplan con los requisitos indispensables para mantenerse actualizados en los diferentes campos de la especialidad.

Función 2: Revisar las actividades de las Médicas y los Médicos Residentes de la Clínica para cumplir con los objetivos educativos.

Función 3: Realizar reuniones de trabajo con las servidoras y los servidores públicos, Médicas y Médicos Residentes de la Clínica a fin de informar y retroalimentar sobre las actividades para la mejora de los procesos.

Función 4: Apoyar en la evaluación y actualización continua de las servidoras y servidores públicos, Médicas y Médicos Residentes la Clínica para dar cumplimiento a la normatividad vigente.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02 HOJA: 28 DE: 52

PUESTO: Médico Especialista en Gastroenterología

OBJETIVOS/FUNCIONES DEL PUESTO

Objetivo 1: Otorgar la atención médica integral a personas beneficiarias con padecimientos gastrointestinales.

Función 1: Proporcionar junto con las Médicas y los Médicos Residente la asistencia médica especializada a personas beneficiarias con padecimientos gastrointestinales a fin de fortalecer la docencia e investigación en el campo de la gastroenterología.

Función 2: Proporcionar atención médica a las personas beneficiarias con padecimientos gastrointestinales en sus diferentes áreas y de las que participan en proyectos y trabajos de investigación a fin de apoyar en el tratamiento de las mismas.

Función 3: Realizar junto con las Médicas y Médicos Residentes las visitas médicas a las personas beneficiarias con padecimientos gastrointestinales que lo requieran para el seguimiento de la consulta y su tratamiento en los sectores de hospitalización.

Función 4: Supervisar a las Médicas y los Médicos Residentes en la atención médica integral otorgada a las personas beneficiarias con padecimientos gastrointestinales en las áreas de consulta externa, urgencias y hospitalización a fin de proporcionar el tratamiento correspondiente cumpliendo con los estándares de calidad y seguridad del paciente.

Función 5: Registrar junto con las Médicas y los Médicos Residentes en el expediente clínico físico y/o electrónico el diagnóstico y/o tratamiento otorgado a las personas beneficiarias para el cumplimiento de la normatividad.

Función 6: Participar en la selección de las personas beneficiarias con padecimientos gastrointestinales a fin de que sean considerados en los proyectos de investigación del Departamento.

Función 7: Difundir los procedimientos de prevención y orientación a las personas beneficiarias con padecimientos gastrointestinales y a la población en general a fin de seguir los tratamientos.

Objetivo 2: Realizar proyectos de investigación de acuerdo con lo establecido por el Departamento.

Función 1: Analizar y proponer nuevas líneas de investigación de acuerdo con los resultados obtenidos para aplicar en los tratamientos de las personas beneficiarias con padecimientos gastrointestinales en el Departamento

Función 2: Realizar el procesamiento de las muestras de los proyectos de investigación para su análisis de acuerdo a las necesidades y a los procedimientos e instrucciones operativas establecidas.

Función 3: Registrar la información necesaria de la (s) muestra (s) a analizar a fin de mantener el control de las mismas y el consumo de reactivos.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 <div>Salud</div> <div>Secretaría de Salud</div>	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 <div>INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN</div>	CÓDIGO: M.O./O.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 29 DE: 52

Función 4: Desarrollar proyectos de investigación en el punto humano, técnico y económico para buscar y aportar los elementos básicos en el seguimiento de las personas beneficiarias con padecimientos gastrointestinales.

Función 5: Realizar estudios epidemiológicos en los diversos campos de la gastroenterología a fin de priorizar las acciones de diagnóstico y tratamiento.

Función 6: Capacitar a las Médicas y Médicos Residentes del Departamento relacionado con los proyectos de investigación para difundir los conocimientos

Función 7: Apoyar en las sesiones de revisión de proyectos de investigación y de información sobre el desarrollo de estos a fin de aportar sugerencias.

Objetivo 3: **Colaborar en la docencia del Departamento y del Instituto.**

Función 1: Apoyar en la elaboración de los programas de educación médica continua para la formación de Médicas y Médicos Residentes en gastroenterología en el Departamento.

Función 2: Participar en los cursos de educación médica continua, cursos de posgrado, congresos o conferencias realizadas en el Departamento a fin de contribuir en la capacitación de las Médicas y Médicos Residentes.

Función 3: Participar en las sesiones ordinarias del Departamento de (casos clínicos, revisiones bibliográficas y semanales de investigación y docencia) a fin de mantener la actualización médica en las diferentes áreas del tubo digestivo.

Función 4: Coordinar la aplicación del programa de educación médica continua a las Médicas y Médicos Residentes a fin de evaluar el mismo

Objetivo 4: **Apoyar en el cumplimiento de las normas, planes y programas relativos al Departamento.**

Función 1: Analizar y elaborar las normas, planes y programas de diagnósticos y terapéutica aplicable a las personas beneficiarias con padecimientos gastroenterológicos a fin de mantenerlos actualizados.

Función 2: Verificar la aplicación de normas, planes y programas del Departamento a fin de que las Médicas y Médicos Residentes cumplan con las mismas.

Función 3: Elaborar un informe de las actividades asistenciales, de investigación y académicas desarrolladas en el Departamento a fin de mantener informado al Jefe del Departamento de Gastroenterología

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez		REV: 02 HOJA: 30 DE: 52

PUESTO: Investigador en Gastroenterología

OBJETIVOS/FUNCIONES DEL PUESTO

Objetivo 1: Desarrollar proyectos de investigación básica, traslacional y clínica que ayuden a las personas beneficiarias con padecimientos gastrointestinales.

Función 1: Diseñar proyectos de investigación a fin de obtener información de las evaluaciones realizadas a las personas beneficiarias con padecimientos gastrointestinales.

Función 2: Elaborar proyectos de investigación que permitan evaluar las estrategias aplicadas a las personas beneficiarias con patologías gastrointestinales a fin de proporcionar tratamientos para las mismas

Función 3: Realizar el procesamiento de las muestras de los proyectos de investigación para su análisis de acuerdo a las necesidades y a los procedimientos e instrucciones operativas establecidas.

Función 4: Registrar la información necesaria de la (s) muestra (s) a analizar a fin de mantener el control de las mismas y el consumo de reactivos.

Función 5: Formar grupos de trabajo multidisciplinario con miembros del área clínica del Departamento u otros laboratorios y Departamentos dentro del Instituto y con otras instituciones públicas o privadas a fin de enriquecer los proyectos de investigación.

Función 6: Difundir los resultados de los proyectos de investigación en revistas indexadas nacionales e internacionales, libros y/o capítulos de libros especializados a fin de transmitir los conocimientos generados en las mismas.

Función 7: Organizar reuniones científicas, seminarios, actividades multidisciplinarias nacionales e internacionales a fin de informar los avances en el campo de la gastroenterología.

Objetivo 2: Gestionar el financiamiento ante instituciones privadas y/o públicas nacionales e internacionales.

Función 1: Presentar a evaluación los proyectos de investigación a los Comités correspondientes para su aprobación.

Función 2: Registrar los proyectos y/o protocolos de investigación en la página oficial del Instituto y en el Departamento de Control de Fondos Especiales para la Investigación (CFEI) a fin de cumplir con los lineamientos establecidos.

Función 3: Realizar propuestas de los proyectos de investigaciones ante instituciones públicas y/o privadas para su posible apoyo financiero y desarrollo del mismo.

Objetivo 3: Colaborar en la formación de recursos humanos en la especialidad de gastroenterología y/o ciencias biomédicas.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez	 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2 REV: 02 HOJA: 31 DE: 52
---	--	--	--

- Función 1:** Participar en las actividades de investigación y docencia de las Médicas y los Médicos Residentes y de alumnos de posgrado a fin de cumplir con los objetivos de docencia y así contribuir con las habilidades y destrezas correspondientes.
- Función 2:** Colaborar en cursos relacionados con enfermedades gastroenterológicas a fin de fortalecer los conocimientos de las Médicas y los Médicos Residentes y de alumnos de posgrado.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 32 DE: 52

Función 3: Proporcionar asesorías a las Médicas y los Médicos Residentes y alumnos de posgrado que lo requiera a fin de orientar en las problemáticas generadas en los procesos de investigación.

Función 4: Participar en las clases estipuladas a fin de cumplir con el programa académico de las Médicas y los Médicos Residentes y alumnos de posgrado.

Objetivo 4: Informar al Jefe del Departamento sobre los avances realizados

Función 1: informes de seguimiento de la productividad académica e investigación a fin de contar con ajustes y con resultados cuando se requieran

Objetivo 5: Contribuir en la docencia del Departamento y del Instituto.

Función 1: Proponer programas de educación médica continua del posgrado para la formación de Médicas y Médicos Residentes en gastroenterología y alumnos de posgrado en el Departamento

Función 2: Participar en los cursos de educación médica continua, cursos de posgrado, congresos o conferencias realizadas en el Departamento a fin de contribuir en la capacitación de las Médicas y Médicos Residentes y alumnos de posgrado

Función 3: Colaborar en las sesiones ordinarias del Departamento a fin de dar continuidad a los casos clínicos, revisiones bibliográficas y semanales de investigación y docencia



Objetivo 6: Apoyar en la implementación y cumplimiento de las normas, planes y programas relativos al Departamento.

Función 1: Contribuir en la elaboración de las normas, planes y programas de diagnósticos y terapéutica aplicable a las personas beneficiarias con padecimientos gastroenterológicos a fin de mantenerlos actualizados.

Función 2: Verificar la aplicación de normas, planes y programas del Departamento a fin de que las Médicas y los Médicos Residentes cumplan con los mismos.

Función 3: Realizar un informe de las actividades asistenciales, de investigación y académicas desarrolladas en el Departamento a fin de mantener informado al Jefe del Departamento de Gastroenterología.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 33 DE: 52

PUESTO: Nutricionista

OBJETIVOS/FUNCIONES DEL PUESTO

Objetivo 1: Proporcionar el tratamiento individualizado a las personas beneficiarias con padecimientos gastrointestinales.

Función 1: Realizar la entrevista en nutriología a la persona beneficiaria con padecimientos gastrointestinales que acuden al Departamento para identificar los factores asociados y los riesgos de complicaciones de las mismas.

Función 2: Ejecutar modelos de atención integral para las personas beneficiarias con padecimientos gastrointestinales a fin de cumplir con los mismos.

Función 3: Aplicar los instrumentos específicos con los que cuenta el Departamento a fin de proporcionar información objetiva de los hallazgos nutricionales y hábitos de alimentación de las personas beneficiarias con padecimientos gastrointestinales.

Función 4: Proporcionar planes nutricionales de las intervenciones a las personas beneficiarias con padecimientos gastrointestinales a fin de evaluar el estado nutricional de la misma.

Función 5: Evaluar el tratamiento nutricional otorgado para dar seguimiento a las personas beneficiarias con padecimientos gastrointestinales a fin de proponer cambios de conducta alimenticia.

Función 6: Valorar la interacción de otras especialidades en nutrición aplicadas en los padecimientos gastrointestinales a fin de contribuir al estilo de vida de las personas beneficiarias.

Objetivo 2: Colaborar en la formación de recursos humanos

Función 1: Participar en cursos de nutrición a fin proporcionar los conocimientos sistemáticos en el tratamiento nutricional en las personas beneficiarias con padecimientos gastrointestinales.

Función 2: Participar en las pláticas de los cursos de educación continua y de actualización relacionados con el tratamiento nutricional para las servidoras y los servidores públicos de la salud interesados en dichas problemáticas.

Función 3: Apoyar en la difusión de los conocimientos en nutriología aplicada en los padecimientos gastrointestinales a fin de compartirlos con las servidoras y servidores públicos que lo requieran.

Objetivo 3: Colaborar en los proyectos de investigación en los aspectos nutricionales de las personas beneficiarias con padecimientos gastrointestinales.

Función 1: Participar en la intervención nutricional de los proyectos de investigación con las personas beneficiarias con padecimientos gastrointestinales a fin de dar seguimiento al comportamiento de los mismos.

Función 2: Realizar el procesamiento de las muestras de los proyectos de investigación para su análisis de acuerdo a las necesidades y a los procedimientos e instrucciones operativas establecidas.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 34 DE: 52

Función 3: Registrar la información necesaria de la (s) muestra (s) a analizar a fin de mantener el control de las mismas y el consumo de reactivos.

Objetivo 4: Informar la productividad realizada en la atención nutricional.

Función 1: Elaborar un informe del seguimiento de los programas de atención a las personas beneficiarias con padecimientos gastrointestinales y de los programas académicos a fin de contar con ajustes y con resultados cuando se requieran.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 <div>Salud</div> <div>Secretaría de Salud</div>	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 <div>INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN</div>	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 35 DE: 52

FUNCIONES DE LOS PUESTOS EXTRAÍDOS DEL CATÁLOGO DE LOS PERFILES TIPO DE MÉDICOS RESIDENTES EN EL INCMNSZ

PUESTO: Residente Médico (Entrada Directa) y (Entrada No Directa)

OBJETIVOS/FUNCIONES DEL PUESTO

Objetivo 1: Cumplir las actividades establecidas en los programas académico y operativo correspondientes a la residencia médica a fin de adquirir conocimientos y habilidades técnicas.

Función 1: Aprobar los exámenes periódicos de evaluación de conocimientos y destrezas adquiridas, de acuerdo con los programas académico y operativo correspondientes a fin de evidenciar el grado de conocimiento y progreso en el aprendizaje.

Función 2: Realizar cuando menos un trabajo de investigación médica durante su residencia, de acuerdo con los lineamientos y las normas que para el efecto emitan la Secretaría de Salud, la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) y el Instituto a fin de generar conocimiento y titulación.

Objetivo 2: Realizar actividades asistenciales de docencia e Investigación

Función 1: Participar durante su adiestramiento clínico, quirúrgico o de campo, en el estudio y tratamiento de las personas beneficiarias que se les encomienden, siempre sujetos a las indicaciones y a la asesoría de los profesores y médicos adscritos del Instituto, a fin de brindar asistencia médica especializada.



Función 2: Conocer las situaciones de urgencia que se presenten en la evolución de las personas beneficiarias en las diferentes especialidades a fin de aplicar maniobras diagnósticas y terapéuticas inmediatas para salvaguardar el estado de las personas beneficiarias.

Función 3: Cumplir con lo establecido en la normatividad vigente relacionada con la atención a la salud y su campo de especialización a fin de contribuir al registro y procesamiento de la información médica generada dentro del Instituto con fines de asistencia e investigación.

Objetivo 3: Realizar las notas médicas correspondientes a la atención bajo la supervisión de los médicos adscritos

Función 1: Describir la nota médica en el expediente clínico electrónico y físico para mantener actualizada la información de la persona beneficiaria basado en la norma oficial mexicana NOM -004- SSA3-2012

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 36 DE: 52

PUESTO: Asistente

OBJETIVOS/FUNCIONES DEL PUESTO

Objetivo 1: Gestionar la documentación del Departamento de acuerdo a los requerimientos del mismo y los lineamientos institucionales.

Función 1: Realizar la documentación requerida por el Jefe del Departamento de Gastroenterología (Jefe del Departamento) para iniciar y dar seguimiento a las actividades.

Función 2: Mantener en custodia la información generada en el Departamento para cumplir con la normatividad vigente.

Función 3: Organizar la documentación asignada para mantener el orden y control de los archivos del Departamento.

Función 4: Realizar las funciones de responsable archivo de trámite del Departamento para cumplir con la normatividad aplicable en materia de archivos.

Función 5: Fungir como verificador del inventario del Departamento para dar cumplimiento al programa anual del levantamiento institucional.

Objetivo 2: Controlar la suficiencia y uso racional de los insumos de oficina, mobiliario y equipo asignados al Departamento.

Función 1: Colaborar en la elaboración del programa anual de adquisiciones a fin de contar con los insumos necesarios.

Función 2: Realizar las solicitudes de trabajo a los diferentes Departamentos del Instituto para mantener el funcionamiento de equipos e instalaciones.

Función 3: Elaborar las solicitudes de los insumos de recursos materiales a fin de contar con lo mínimo necesario para desempeñar las funciones.

Función 4: Verificar que se realice el almacenamiento de insumos y materiales para mantener la organización y control de los mismos.



Función 5: Resguardar los reportes realizados a fin de contar con un antecedente de lo que ocurre en el Departamento.

Objetivo 3: Apoyar en el control de la agenda de trabajo del Jefe de Departamento.

Función 1: Programar las citas y reuniones de trabajo del Jefe del Departamento para el cumplimiento de los asuntos oficiales y compromisos laborales.

Función 2: Apoyar en la preparación de espacios necesarios y confirmación de reuniones para que estas se lleven a cabo.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 37 DE: 52

PUESTO: Secretaria

OBJETIVOS/FUNCIONES DEL PUESTO

Objetivo 1: Colaborar en las actividades administrativas conforme a los procedimientos establecidos.

Función 1: Apoyar en la elaboración de la documentación requerida para iniciar o dar seguimiento a las actividades.

Función 2: Apoyar la organización de la documentación asignada para mantener el orden y control de los archivos

Función 3: Colaborar en la clasificación y resguardo de los documentos de acuerdo con la normatividad aplicable vigente para cumplir con la misma.

Función 4: Apoyar en la programación de las citas y reuniones de trabajo para cumplir con los asuntos oficiales y compromisos laborales.



Función 5: Apoyar en la preparación de espacios necesarios y confirmación de reuniones para que estas se lleven a cabo.

Objetivo 2: Colaborar en el control de los insumos de oficina, mobiliario y equipo asignados.

Función 1: Apoyar en la elaboración de las solicitudes de trabajo a los diferentes Departamentos del Instituto para mantener el funcionamiento de equipos e instalaciones.

Función 2: Realizar las solicitudes de los insumos de recursos materiales a fin de contar con lo necesario para desempeñar las funciones.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 38 DE: 52

PUESTO: Secretaria de Investigación

OBJETIVOS/FUNCIONES DEL PUESTO

Objetivo 1: Colaborar en las actividades administrativas conforme a los procedimientos establecidos.

Función 1: Apoyar en la elaboración de la documentación requerida para iniciar o dar seguimiento a las actividades.

Función 2: Apoyar en la organización de la documentación asignada para mantener el orden y control de los archivos.

Función 3: Colaborar en la clasificación y resguardo de los documentos de acuerdo con la normatividad aplicable vigente para cumplir con la misma.

Función 4: Apoyar en la programación de las citas y reuniones de trabajo para cumplir con los asuntos oficiales y compromisos laborales.

Función 5: Realizar la confirmación de las reuniones y preparar los espacios necesarios para que estas se lleven a cabo.

Objetivo 2: Auxiliar en el control de los insumos de oficina, mobiliario y equipo asignados.

Función 1: Apoyar en la elaboración de las solicitudes de trabajo a los diferentes Departamentos del Instituto para mantener el funcionamiento de equipos e instalaciones.

Función 2: Realizar la elaboración de las solicitudes de los insumos de recursos materiales a fin de contar con lo necesario para desempeñar las funciones.

Objetivo 3: Apoyar a las Investigadoras y los Investigadores del Departamento de Gastroenterología en los trámites administrativos de los proyectos de investigación.

Función 1: Elaborar la documentación administrativa correspondiente de los proyectos investigación para registrar los mismos.

Función 2: Apoyar en la elaboración de la documentación de los trámites administrativos a las Investigadoras y/o los Investigadores a fin de dar seguimiento administrativo a los proyectos de investigación

Función 3: Mantener en resguardo la documentación de los trámites administrativos de los proyectos de investigación a fin de dar el seguimiento y proporcionar la información cuando se requiera.

Función 4: Mantener organizado el archivo de los proyectos de investigación para su consulta

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores Garcia	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez		REV: 02 HOJA: 39 DE: 52

PUESTO: Afanador en Área Clínica

OBJETIVOS/FUNCIONES DEL PUESTO

Objetivo 1: Mantener en condiciones de higiene las oficinas laboratorios y sanitarios del Departamento.

Función 1: Apoyar en el aseo, desinfección y esterilización de los consultorios, instrumental clínico y de laboratorio para mantener en condiciones seguras la asistencia clínica en investigación.

Función 2: Solicitar a las servidoras o servidores públicos del Departamento los materiales, insumos y llaves para ingresar a las oficinas y áreas administrativas del mismo a fin de realizar las actividades.

Función 3: Realizar la limpieza de todas las áreas que conforman el Departamento para mantenerlos limpios y disponibles.

Función 4: Realizar el aseo de los equipos del Departamento a fin de mantenerlos en condiciones de uso.

Función 5: Realizar el aseo de los sanitarios del Departamento a fin de mantenerlos limpios para el uso de las servidoras y servidores públicos.

Función 6: Realizar las medidas de separación para la basura municipal, vidrio, plástico, cartón y papel.

Objetivo 2: Proporcionar los insumos sanitarios del Departamento.

Función 1: Apoyar en la solicitud de material e insumos necesarios a las servidoras y servidores públicos del Departamento a fin de realizar la distribución y colocación de consumibles para los sanitarios del mismo.

Función 2: Apoyar en el almacenamiento de insumos de sanitarios y de limpieza para facilitar su distribución dentro del Departamento

Objetivo 3: Realizar las actividades de acuerdo a las disposiciones en materia de seguridad e higiene.



Función 1: Participar en la capacitación sobre el manejo de residuos biológico-infecciosos (RPBI), de tipo químico y urbano para mantenerse actualizado con la asesoría de la coordinación de Control Ambiental y evitar accidentes en el uso y manejo de estos.

Función 2: Realizar la clasificación de los residuos municipales y de RPBI para almacenarlos temporalmente en el séptico.

Función 3: Apoyar en el traslado de los residuos municipales y RPBI del Departamento a los contenedores asignados de concentrarlos para su disposición final.

Función 4: Utilizar el equipo de protección y seguridad a fin de evitar la exposición a un posible daño físico.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 40 DE: 52

PUESTO: Afanador en Investigación

OBJETIVOS/FUNCIONES DEL PUESTO

Objetivo 1: Mantener en condiciones de higiene el área de Investigación del Departamento

Función 1: Realizar el aseo, desinfección, instrumental clínico y de laboratorio para mantener en condiciones seguras la asistencia clínica en investigación.

Función 2: Solicitar a las servidoras o servidores públicos del Departamento los materiales, insumos y llaves para ingresar a las oficinas y áreas administrativas del mismo a fin de realizar las actividades.

Función 3: Realizar la limpieza de todas las áreas que conforman el Departamento para mantenerlos limpios y disponibles.

Función 4: Realizar el aseo de los equipos del Departamento a fin de mantenerlos en condiciones de uso.

Función 5: Realizar el aseo de los sanitarios del Departamento a fin de mantenerlos limpios para el uso de las servidoras y servidores públicos.

Función 6: Realizar las medidas de separación para la basura municipal, vidrio, plástico, cartón y papel.

Objetivo 2: Proporcionar los insumos sanitarios del Departamento.

Función 1: Apoyar en la solicitud de material e insumos necesarios a las servidoras y servidores públicos del Departamento a fin de realizar la distribución y colocación de consumibles para los sanitarios del mismo.

Función 2: Apoyar en el almacenamiento de insumos de sanitarios y de limpieza para facilitar su distribución dentro del Departamento


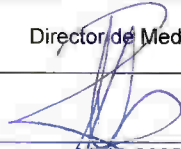
Objetivo 3: Realizar las actividades de acuerdo a las disposiciones en materia de seguridad e higiene.

Función 1: Participar en la capacitación sobre el manejo de residuos biológico-infecciosos (RPBI), de tipo químico y urbano para mantenerse actualizado con la asesoría de la coordinación de Control Ambiental y evitar accidentes en el uso y manejo de estos.

Función 2: Realizar la clasificación de los residuos municipales y de RPBI para almacenarlos temporalmente en el séptico.

Función 3: Apoyar en el traslado de los residuos municipales y RPBI del Departamento a los contenedores asignados de concentrarlos para su disposición final.

Función 4: Utilizar el equipo de protección y seguridad a fin de evitar la exposición a un posible daño físico.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02 HOJA: 41 DE: 52

FUNCIONES DE LOS PUESTOS DEL SERVICIO DE HEPATOLOGÍA Y TRASPLANTE HEPÁTICO

PUESTO: Coordinadora del Servicio de Hepatología y Trasplante Hepático

OBJETIVOS/FUNCIONES DEL PUESTO

Objetivo 1: Coordinar los recursos humanos, tecnológicos y materiales del Servicio de Hepatología y Trasplante Hepático

Función 1: Supervisar las actividades del equipo multidisciplinario adscrito al Servicio para contribuir en la atención médica integral de las personas beneficiarias.

Función 2: Elaborar el programa anual de adquisiciones y plan de inversión a fin de obtener los insumos y recursos necesarios.

Función 3: Controlar los recursos materiales del Servicio de Hepatología y Trasplante Hepático para el desarrollo de las actividades de la misma.

Función 4: Supervisar el uso y conservación de los bienes o recursos materiales del Servicio a fin de contar con los equipos en funcionamiento.

Objetivo 2: Coordinar la atención médica especializada a las personas beneficiarias con enfermedades del hígado y con trasplante hepático.

Función 1: Proporcionar atención médica especializada a las personas beneficiarias a fin de fortalecer la docencia e investigación cumpliendo con las Acciones Esenciales de Seguridad del Paciente.

Función 2: Evaluar a las personas beneficiarias atendidas en el Instituto a fin de proporcionarles su tratamiento.

Función 3: Establecer las estrategias de atención médica en la Clínica de Hígado para favorecer el estado de salud de las personas beneficiarias.

Función 4: Supervisar la realización de los procedimientos, diagnósticos y/o tratamiento terapéutico que proporcionan las servidoras y/o los servidores públicos del Servicio.

Objetivo 3: Colaborar en la formación de las Médicas y los Médicos Residentes

Función 1: Participar en sesiones y clases de las Médicas y los Médicos Residentes para el desarrollo de sus habilidades y destrezas.

Función 2: Revisar las tesis de las Médicas y los Médicos Residentes y de las alumnas y alumnos del curso de alta especialidad a fin de cumplir con el programa académico-operativo.


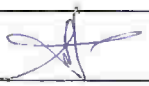

Objetivo 4: Colaborar en la realización de proyectos y/o protocolos de investigación.

Función 1: Asesorar el desarrollo de proyectos de investigación para contribuir en el avance científico.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García
Cargo-puesto:	Coordinadora del Servicio de Hepatología y Trasplante Hepático	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 42 DE: 52

- Función 2:** Fomentar el desarrollo de nuevas líneas de investigación de acuerdo a los resultados obtenidos para su aplicación a las personas beneficiarias
- Función 3:** Desarrollar proyectos y/o protocolos de investigación para implementar nuevos métodos de diagnóstico y tratamiento a las personas beneficiarias con enfermedades hepáticas y trasplante hepático.
- Función 4:** Diseñar proyectos de investigación a fin de obtener resultados para contribuir al tratamiento de las personas beneficiarias.
- Función 5:** Facilitar la difusión de los resultados en congresos, simposios y revistas indexadas a fin de dar a conocer los mismos.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García
Cargo-puesto:	Coordinadora del Servicio de Hepatología y Trasplante Hepático	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez		REV: 02 HOJA: 43 DE: 52

PUESTO: Médico Especialista en Hepatología

OBJETIVOS/FUNCIONES DEL PUESTO

Objetivo 1: Apoyar en la coordinación de las actividades de diagnóstico y tratamiento de las enfermedades hepáticas.

Función 1: Proporcionar atención médica a las personas beneficiarias con enfermedades del hígado a fin de determinar el tipo y viabilidad del tratamiento, así como valorar el resultado del mismo.

Función 2: Participar en las sesiones internas del Servicio y en las sesiones interdisciplinarias con otras unidades administrativas a fin de consensuar el tratamiento de las personas beneficiarias.

Función 3: Apoyar al equipo multidisciplinario quirúrgico, de radiología intervención y otras especialidades en el Instituto para el tratamiento integral de las personas beneficiarias.

Función 4: Supervisar las actividades de las Médicas y los Médicos Residentes para la adquisición de habilidades y destrezas que permitan el diagnóstico y tratamiento de las personas beneficiarias.

Función 5: Contribuir en el cumplimiento de las Acciones Esenciales para la Seguridad del Paciente para otorgar atención médica integral a las personas beneficiarias

Objetivo 2: Colaborar en la implementación de los programas de educación médica de Hepatología y Trasplante Hepático.

Función 1: Apoyar en el desarrollo e implementación de estrategias de vanguardia para la enseñanza de Hepatología.

Función 2: Participar en la aplicación de los programas de educación para la formación académica de las médicas y médicos residentes de la especialidad y el Posgrado de Alta Especialidad en Medicina de Hepatología y Trasplante Hepático.

Función 3: Apoyar en la difusión de conocimientos y educación en Hepatología y Trasplante Hepático a las Médicas y los Médicos Residentes de las especialidades y enfermeras y enfermeros a fin de capacitarlos en el abordaje, diagnóstico y manejo de enfermedades hepáticas de las personas beneficiarias.

Función 4: Apoyar en la promoción a las Médicas y los Médicos Residentes en las diferentes sedes del país a fin de propiciar la presencia de especialistas en Hepatología que cubran las necesidades de atención en salud para personas beneficiarias con enfermedades del hígado.

Función 5: Promover programas de educación básica en Hepatología a las Médicas y los Médicos de pregrado de diferentes universidades a nivel nacional a fin de difundir el conocimiento de las enfermedades hepáticas.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García
Cargo-puesto:	Coordinadora del Servicio de Hepatología y Trasplante Hepático	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez	 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./O.2.1.2 REV: 02 HOJA: 44 DE: 52
---	--	--	---


Objetivo 3: Realizar proyectos de investigación relacionados a enfermedades del hígado y trasplante hepático

Función 1: Desarrollar proyectos y/o protocolos de investigación relacionados con las enfermedades del hígado y trasplante hepático para la generación de conocimientos científicos que contribuyan en el diagnóstico y tratamiento de las personas beneficiarias.

Función 2: Promover la investigación clínica y básica en padecimientos hepáticos en el Instituto a fin de contribuir al logro de productos científicos (libros, trabajos o publicaciones).

Función 3: Asesorar a las Médicas y los Médicos Residentes de la especialidad y a estudiantes de maestría y doctorado para la realización de trabajos de investigación.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García
Cargo-puesto:	Coordinadora del Servicio de Hepatología y Trasplante Hepático	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez		REV: 02 HOJA: 45 DE: 52

PUESTO: Investigador de Patologías Gastrointestinales y Hepáticas

OBJETIVOS/FUNCIONES DEL PUESTO

Objetivo 1: Realizar proyectos de investigación clínica y traslacional.

Función 1: Apoyar en la realización de proyectos clínicos y traslacionales apegados a las líneas de investigación del Servicio para contribuir al avance científico.

Función 2: Estudiar proyectos y/o protocolos de investigación para seleccionar aquéllos que sean factibles a desarrollar.

Función 3: Analizar e interpretar los resultados obtenidos en las investigaciones realizadas en el Servicio para su publicación.

Función 4: Realizar el reporte de los resultados para su publicación o presentaciones en congresos, reuniones científicas o informes técnicos del proyecto y/o protocolo de investigación.

Función 5: Publicar los resultados obtenidos de los proyectos y/o protocolos de la investigación para la difusión del conocimiento.

Función 6: Realizar la solicitud de apoyo al Departamento de Control de Fondos Especiales para la Investigación (CFEI) a fin de contar con los recursos necesarios.

Función 7: Gestionar los recursos obtenidos por patrocinios de otras entidades a fin de contribuir en el desarrollo de proyectos y/o protocolos de investigación.




Objetivo 2: Colaborar en la educación médica continua de las servidoras y servidores públicos de la salud.

Función 1: Apoyar en la asesoría de las Médicas y los Médicos Residentes en formación para contribuir en el desarrollo de sus habilidades y destrezas en el área de investigación.

Función 2: Fomentar la participación de las Médicas y los Médicos Residentes en formación en foros nacionales e internacionales, del área de hepatología para difusión del conocimiento.

Función 3: Proporcionar apoyo a las Médicas y los Médicos del Servicio en el desarrollo de investigaciones para actualizar sus conocimientos.

Función 4: Apoyar con la vinculación entre los proyectos clínicos desarrollados por las Médicas y Médicos Residentes y adscritos y las ciencias básicas para realizar proyectos que integren conocimientos clínicos y básicos.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García
Cargo-puesto:	Coordinadora del Servicio de Hepatología y Trasplante Hepático	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./O 2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 46 DE: 52

PUESTO: Secretaria

OBJETIVOS/FUNCIONES DEL PUESTO

Objetivo 1: Gestionar la documentación del Servicio de acuerdo con los lineamientos institucionales.

Función 1: Realizar la documentación requerida y distribuirla para iniciar y dar seguimiento a las actividades del Servicio.

Función 2: Compilar la documentación asignada para mantener el orden y control de los archivos del Servicio.

Función 3: Realizar las funciones de responsable de archivo de trámite del Servicio para cumplir con la normatividad aplicable en materia de archivos.

Función 4: Registrar los documentos normativos en el Centro de Información Documental Institucional (CIDI) y asistir a las reuniones informativas para cumplir con la normatividad.

Función 5: Apoyar como verificador del inventario del Servicio para cumplir con el programa anual del levantamiento institucional.

Objetivo 2: Estimar la suficiencia y uso racional de los insumos de oficina, mobiliario y equipo asignados al Servicio.

Función 1: Realizar la solicitud de los insumos de papelería del Servicio a fin de contar con lo necesario para desempeñar las funciones.

Función 2: Expedir la solicitud de los servicios necesarios para el funcionamiento del mobiliario y equipo asignado al Servicio.

Objetivo 3: Apoyar en el control de la agenda de trabajo de la Coordinadora del Servicio.

Función 1: Programar las citas y reuniones de trabajo para el cumplimiento de los asuntos oficiales y compromisos laborales.

Función 2: Confirmar reuniones y preparar los espacios necesarios para que éstas se lleven a cabo.

Objetivo 4: Apoyar en el control de las personas beneficiarias que asisten al Servicio.

Función 1: Recibir y dar indicaciones a las personas beneficiarias que asisten al Servicio a fin de controlar su asistencia.

Función 2: Programar y reprogramar las citas de personas beneficiarias para su atención en el Servicio.

Función 3: Recabar los recibos de pago a fin de que la persona beneficiaria reciba su tratamiento.

Función 4: Realizar el informe de actividades asistenciales para su envío al Departamento de Estadística y Archivo Clínico.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García
Cargo-puesto:	Coordinadora del Servicio de Hepatología y Trasplante Hepático	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02
				HOJA: 47 DE: 52

PUESTO: Afanador en Área Clínica

OBJETIVOS/FUNCIONES DEL PUESTO

Objetivo 1: Mantener aseadas las áreas de trabajo que integran el Servicio.

Función 1: Solicitar los recursos y materiales necesarios para llevar a cabo el aseo de las áreas de trabajo.

Función 2: Realizar el aseo de las áreas de trabajo a fin de mantenerlas en condiciones de uso.

Función 3: Ejecutar el aseo y desinfección de los equipos para proteger la salud de las personas beneficiarias y personal médico.


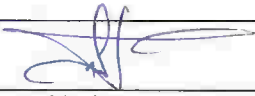
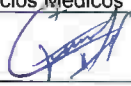
Función 4: Estudiar y aplicar las medidas de seguridad para la protección de su salud de acuerdo con la normatividad vigente.

Función 5: Realizar las actividades de limpieza de material de acuerdo con los procedimientos para minimizar errores.

Objetivo 2: Apoyar en el cumplimiento de la normativa aplicable en la recolección de residuos urbanos y Residuos Peligrosos Biológico-Infeccioso (RPBI).

Función 1: Estudiar y aplicar las medidas de seguridad para la recolección de residuos peligrosos biológico-infecciosos.

Función 2: Realizar el desecho de residuos de conformidad con los procedimientos del Servicio para mantener la estandarización de los mismos.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García
Cargo-puesto:	Coordinadora del Servicio de Hepatología y Trasplante Hepático	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez	 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2 REV: 02 HOJA: 48 DE: 52
---	--	--	--

XI. PLANTILLA DEL DEPARTAMENTO

PLANTILLA ACTUAL

PUESTO	CATEGORÍA	TURNO MATUTINO	TURNO VESPERTINO
Jefe del Departamento de Gastroenterología	Jefe de Departamento	1	
Coordinador de la Clínica de Neurogastroenterología y Motilidad	Investigador en Ciencias Méd A	1	
Responsable de la Clínica de Enfermedad Inflamatoria Intestinal	Médico Especialista A	1	
Responsable de la Clínica de Páncreas	Médico Especialista A	1	
Médico Especialista en Gastroenterología	Médico Especialista A (3)	3	
Investigador en Gastroenterología	Investigador en Ciencias Med D (2) Investigador en Ciencias Med C (1) Investigador en Ciencias Med B (1) Investigador en Ciencias Med A (1)	5	
Nutricionista	Nutricionista	1	
Asistente	Apoyo Administrativo A6	1	
Secretaria	Apoyo Administrativo A6 (1) Apoyo Administrativo A4 (2)	3	
Secretaria de Investigación	Apoyo Administrativo A4	1	
Afanador en Área Clínica	Afanadora (2)	1	1
Afanador en Investigación	Afanadora (1)	1	
Servicio de Hepatología y Trasplante Hepático			
Coordinador del Servicio de Hepatología y Trasplante Hepático	Médico Especialista A	1	
Médico Especialista en Hepatología	Médico Especialista A (2)	2	

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez		REV: 02 HOJA: 49 DE: 52

Investigador de Patologías Gastrointestinales y Hepáticas	Investigador en Ciencias Med C (1)	2	
Secretaria	Investigador en Ciencias Med B	1	
Afanador en Área Clínica	Apoyo Administrativo A4	1	
	Afanadora	1	

PLANTILLA IDEAL

PUESTO	CATEGORÍA	TURNO MATUTINO	TURNO VESPERTINO
Jefe del Departamento de Gastroenterología	Jefe de Departamento	1	
Coordinador de la Clínica de Neurogastroenterología y Motilidad	Médico Especialista C	1	
Responsable de la Clínica de Enfermedad Inflamatoria Intestinal	Médico Especialista C	1	
Responsable de la Clínica de Páncreas	Médico Especialista C	1	
Médico Especialista en Gastroenterología	Médico Especialista C	6	
Investigador en Gastroenterología	Investigador en Ciencias Med C	7	
Nutricionista	Nutricionista	1	
Asistente	Apoyo Administrativo A7	1	
Secretaria	Apoyo Administrativo A5	3	
Secretaria de Investigación	Apoyo Administrativo A5	1	
Afanador en Área Clínica	Afanadora		2
Afanador en Investigación	Afanadora	1	
Servicio de Hepatología y Trasplante Hepático			
Coordinador del Servicio de Hepatología y Trasplante Hepático	Jefe de Servicios	1	
Médico Especialista en Hepatología	Médico Especialista A	4	
Investigador de Patologías Gastrointestinales y Hepáticas	Investigador en Ciencias Med C	2	
Secretaria	Apoyo Administrativo A5	1	
Afanador en Área Clínica	Afanadora	1	

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN	 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez		REV: 02 HOJA: 50 DE: 52

XII. GLOSARIO

Hepatología:

Es una rama de la medicina que se centra en el estudio, diagnóstico, prevención y tratamiento de enfermedades y trastornos que afectan al hígado, la vesícula biliar, el árbol biliar y el páncreas

Motilidad:

Movimiento contráctil de los órganos que tienen peristaltismo y capacidad de contraerse, de forma voluntaria o involuntaria. Puede referirse al tubo digestivo, a la orofaringe y a los uréteres.

Neurogastroenterología:

Es la rama de la medicina que estudia la relación entre el sistema nervioso y el sistema digestivo, incluyendo el Sistema Nervioso Entérico (SNE) y su impacto en la función digestiva. En esencia, se centra en cómo los nervios y las emociones afectan la forma en que el cuerpo digiere y procesa los alimentos, así como las afecciones digestivas asociadas.

Investigación Traslacional

También conocida como investigación de transferencia al paciente, es un enfoque que busca acelerar la aplicación de descubrimientos científicos básicos en la práctica clínica para mejorar la salud humana. Es una colaboración entre investigadores de diferentes áreas para comprender y tratar enfermedades, desde su origen hasta su evolución.

XIII. CAMBIOS DE ESTA VERSIÓN

Número de revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
02	31-10-2025	Actualización de acuerdo con la Guía Interna para la Elaboración y Actualización de Manuales Administrativos y/o Documentos Normativos del INCMNSZ vigente y del Prontuario para el uso de lenguaje incluyente y no sexista en la Función Pública y atención a observaciones del PTCI 2025.

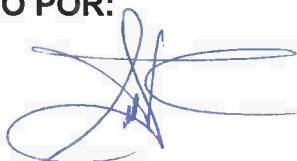
El presente documento fue autorizado por el Comité de Mejora Regulatoria Interna en la cuarta sesión ordinaria de fecha 19/12/2025.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02 HOJA: 51 DE: 52

AUTORIZACIÓN

ELABORADO POR:



Dr. Mario César Peláez Luna.
Jefe del Departamento de Gastroenterología.



Dra. Nayelli Cointa Flores García.
Coordinadora del Servicio de Hepatología y Trasplante Hepático.

REVISADO POR:



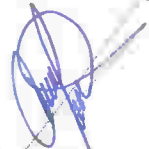
Dra. Nayelli Cointa Flores García.
Encargada de la atención y despacho de los asuntos
de la Subdirección de Servicios Médicos.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025

 Salud Secretaría de Salud	MANUAL DE ORGANIZACIÓN		 INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN	CÓDIGO: M.O./0.2.1.2
	Departamento de Gastroenterología Dr. José de Jesús Villalobos Pérez			REV: 02 HOJA: 52 DE: 52

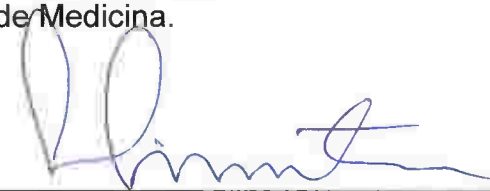
REVISIÓN METODOLÓGICA:


 C.P. Remedios Verónica Hernández Tenorio.
 Coordinadora de Organización y Modernización.


 C. Verónica Elena Cervantes Navarro.
 Analista Especializado de Organización y Modernización.

AUTORIZADO POR:


 Dr. Raúl Rivera Moscoso.
 Director de Medicina.


 Dr. José Sifuentes Osornio.
 Director General.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre:	Dr. Mario César Peláez Luna	Dra. Nayelli Cointa Flores García	Dr. Raúl Rivera Moscoso
Cargo-puesto:	Jefe del Departamento de Gastroenterología	Encargada de la atención y despacho de los asuntos de la Subdirección de Servicios Médicos	Director de Medicina
Firma:			
Fecha:	31-10-2025	31-10-2025	31-10-2025